



GARA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI MANUTENZIONE CORRETTIVA ED EVOLUTIVA SULL’AREA GESTIONALE (SISTEMA ESACE) DEL SISTEMA INFORMATIVO DI SACE CIG 6315997D98

RICHIESTE DI CHIARIMENTO DEL 04/08/2015

Chiarimento 1

Domanda:- “Nel Capitolato Tecnico. Par. 2.3 (Dimensioni e composizione dei gruppi di lavoro), nell’ambito del servizio di Assistenza al Demand Management, a pag. 8 si legge che *"per questo servizio deve essere garantito il presidio di almeno 1 persona e che SACE stima necessari indicativamente 420 giorni uomo"*. Poiché la durata contrattuale è di 36 mesi, se deve essere garantita la presenza continuativa di almeno 1 persona per l’intero periodo, il numero indicativo di giorni uomo dovrebbe essere di almeno 750. Si prega di chiarire se SACE conferma la stima di 420 giorni uomo, nel qual caso il presidio dovrebbe essere ridotto (es. 0,5 persone) o se SACE conferma il presidio di 1 persona, indicando in questo caso il nuovo numero di giornate stimate

Risposta: Si conferma la stima di n. 420 giorni uomo totali. Si precisa che il presidio non sarà necessariamente riferito all’intera giornata lavorativa.

Chiarimento 2

Domanda:-“Nel Disciplinare di Gara, Cap. 17.4 (Criterio di aggiudicazione), a pag. 21 si legge *" Servizio di Assistenza al Demand Management: importo massimo del canone mensile, non superabile pena l’esclusione dalla gara, pari ad Euro 4.100,00 (quattromilacento/00), IVA esclusa, per un importo totale massimo nel triennio, non superabile pena l’esclusione dalla gara, pari ad Euro 147.600,00 (centoquarantasettemilaseicento/00), IVA esclusa."* Considerando che a pag. 8 del capitolato tecnico per lo stesso servizio di Assistenza al Demand Management viene fornita una stima di 420 giorni uomo, gli importi sopra indicati fisserebbero a 351,42 euro il tetto massimo di una ipotetica tariffa media ponderata, valore che sembra eccessivamente basso considerando l’elevato mix professionale richiesto. A titolo esemplificativo, il tetto della tariffa media ponderata della manutenzione evolutiva, nonostante il mix professionale di livello inferiore, è fissato a 350 euro. Si prega di chiarire se SACE conferma la stima di 420 giorni uomo, nel qual caso gli importi massimi non superabili dovrebbero essere incrementati o se SACE conferma tali importi, indicando in questo caso il nuovo numero di giornate stimate”.

Risposta: Si conferma la stima di 420 giorni uomo, nonché l’importo massimo del canone mensile indicato nella documentazione di gara, in quanto, pur in presenza di mix professionali diversi, le competenze richieste in termini di valutazione economica sono sostanzialmente equivalenti a quelle richieste per la Manutenzione Evolutiva.

Chiarimento 3

Domanda:-“Nel Disciplinare di Gara, Cap. 15 (Contenuto della Busta “A - Documentazione amministrativa”), a pag. 13 al punto 15.1 si legge *"Nella busta “A – Documentazione amministrativa” devono essere contenuti i seguenti documenti:*

- *domanda di partecipazione sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere*

sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione, copia conforme all'originale della relativa procura".

All'interno della documentazione di gara scaricabile dal sito non è presente il modello relativo alla domanda di partecipazione, è possibile riceverne uno da utilizzare?

Oppure la domanda di partecipazione viene intesa come incorporata all'interno della dichiarazione richiesta al punto 15.4 pag. 14 del Disciplinare di Gara, definita come Allegato A, come anche per la dichiarazione richiesta al punto 15.5 pag. 16 del disciplinare stesso?

Risposta: Si precisa che la domanda di partecipazione andrà redatta in forma libera e che non è previsto un modello specifico da utilizzare.

RICHIESTE DI CHIARIMENTO DEL 28/08/2015

Chiarimento 1

Domanda:- "Disciplinare di Gara: - Tabella 1 a "pag. 3 – Si richiede di chiarire il significato dell'indicazione "S" associata ai "Servizi di assistenza software".

Risposta: Trattasi di un refuso. La corretta indicazione associata ai "Servizi di assistenza software" è "P" (indicante le attività principali).

Chiarimento 2

Domanda:- "Capitolato Tecnico - § 4 Qualità a pag. 18 – Si chiede di confermare che il Piano della Qualità Generale, richiesto in versione iniziale nell'offerta tecnica, debba essere prodotto in una versione schematica in quanto incluso entro le 80 pagine dell'offerta tecnica. Inoltre si richiede di specificare in quale dei paragrafi previsti nel modello di offerta tecnica debba essere inserito in tale piano. In alternativa, si chiede se il piano debba essere presentato come allegato."

Risposta: Si conferma che il Piano della Qualità Generale deve essere incluso entro le 80 pagine dell'Offerta tecnica. Si precisa che il predetto Piano deve essere inserito nella sezione "Organizzazione proposta per il governo della fornitura".

Chiarimento 3

Domanda:- "Capitolato Tecnico - § 4.2 Ambiente di sviluppo e luogo di lavoro a pag. 18 e Schema di Contratto art. 13 Ambienti e strumenti di lavoro - Lo schema di contratto recita: "SACE metterà a disposizione dell'Impresa gli ambienti e gli strumenti hardware e software necessari allo svolgimento delle attività contrattuali, nei limiti di quanto specificato nel Capitolato tecnico". Il Capitolato riporta: "Le attività di manutenzione oggetto del presente Capitolato saranno svolte presso SACE ovvero su richiesta di SACE presso le sedi del Fornitore.

I posti di lavoro necessari all'espletamento della fornitura dovranno essere allestiti dal Fornitore presso le proprie sedi, sia in termini di hardware che di software, sia di base che di sviluppo. In tal caso anche l'attività di correzione delle eventuali malfunzioni riscontrate durante il collaudo dovrà essere svolta presso le sedi del Fornitore.

Per lo svolgimento delle attività, verranno resi disponibili al Fornitore un numero adeguato di posti di lavoro in locali idonei ad accogliere gruppi di lavoro, dotati della normale attrezzatura di ufficio e del collegamento

di rete. SACE metterà anche a disposizione la postazione PC. Su richiesta di SACE, ove necessario, il Fornitore dovrà rendere disponibili gratuitamente proprie postazioni PC per i dipendenti allocati presso SACE.

Gli ambienti messi a disposizione da SACE saranno disponibili nel normale orario di lavoro e comunque potranno essere congiuntamente definiti per esigenze straordinarie.

Per le attività di manutenzione correttiva e di Assistenza al Demand Management, il gruppo di lavoro dovrà garantire una copertura nei giorni dal lunedì al venerdì con gli orari già specificati secondo una distribuzione delle presenze da concordare. La manutenzione evolutiva non prevede invece un presidio costante in loco, basandosi su una pianificazione di medio-lungo termine degli interventi commissionati.”

Da tutto ciò sembra di poter dedurre che il servizio di manutenzione correttiva possa essere svolto prevalentemente o totalmente presso la sede SACE e con dotazioni hw e sw SACE, mentre il servizio di manutenzione evolutiva possa essere svolto presso la sede del fornitore, ad esclusione ovviamente delle fasi di raccolta dei requisiti e collaudo utente. Si chiede: **a)** di confermare la correttezza di tale interpretazione; **b)** di confermare che, qualora le attività siano svolte presso la sede del fornitore, sia possibile realizzare una connessione verso i sistemi SCE (ad esempio, tramite VPN)”

Risposta: a) Si conferma la correttezza dell’interpretazione riportata nella richiesta di chiarimento. **b)** Si confermare che, qualora le attività siano svolte presso la sede del fornitore, sarà possibile realizzare una connessione tramite VPN.

Chiarimento 4

Domanda:- “Capitolato Tecnico - § 2.1 Sezione manutenzione correttiva/assistenza utenti (2° livello), a pag. 5. - Il Capitolato recita: “*Si sottolinea l’importanza della presa in carico del sistema a inizio contratto nonché delle nuove funzionalità sviluppate nel corso della fornitura, per acquisire un elevato grado di conoscenza del disegno e del codice realizzato.*” Tuttavia, a differenza di quanto specificato per il trasferimento finale di know-how non si forniscono informazioni circa un eventuale periodo di presa in carico iniziale e, in particolare, non è chiaro se la fase di presa in carico preceda o sia inclusa nei 36 mesi di durata contrattuale. Si richiede quindi di chiarire: **a)** se è prevista una fase di presa in carico iniziale; **b)** se tale fase è da erogare nell’ambito dei 36 mesi contrattuali; **c)** se è ipotizzata una durata per tale fase. Si richiede inoltre di confermare che durante la res in carico iniziale non siano applicate penali.

Risposta: a) Si conferma che è prevista una fase di presa in carico iniziale. **b)** Si conferma che tale fase è da erogare nell’ambito dei 36 mesi contrattuali. **c)** La durata di tale fase è di due mesi. Si conferma che durante la presa in carico iniziale non saranno applicate penali.

RICHIESTE DI CHIARIMENTO DEL 30/08/2015

Chiarimento 1

Domanda:- “Disciplinare – società controllate da Sace

Riferimento: Disciplinare, par.1 “*Si precisa che l’aggiudicatario avrà l’obbligo di applicare le stesse condizioni contrattuali, economiche e non, alle società controllate di SACE, che volessero eventualmente farne richiesta*”.

Quesito: si richiede di specificare quali sono le società controllate da parte di Sace”.

Risposta: SACE BT S.p.A., SACE Fct S.p.A., SACE SRV S.r.l..

Chiarimento 2

Domanda:-“Disciplinare – contenuto della busta B

Riferimento: Disciplinare, par.16 *“La Relazione dovrà essere redatta in lingua italiana ed essere composta da un numero massimo di 80 fogli in formato A4 (corrispondente a max 80 facciate fronte/retro), escluso allegati”*

Quesito: si richiede di specificare se nel numero massimo di pagine devono essere conteggiate anche la copertina e l'indice della relazione tecnica”.

Risposta: Si precisa che nel numero massimo di pagine non saranno essere conteggiate la copertina e l'indice della relazione tecnica”.

Chiarimento 3

Domanda:-“Disciplinare – contenuto della busta C

Riferimento: Disciplinare, par.17 *“Nella busta “C – Offerta economica” deve essere contenuta,.... il ribasso globale percentuale, da applicare all'importo triennale posto a base di gara, oltre IVA;”*

Quesito: si richiede di confermare che il ribasso percentuale richiesto in offerta economica sia il valore medio rispetto a quello applicato sui singoli servizi, che quindi potranno avere un ribasso percentuale differente tra loro”.

Risposta: Si conferma che per ribasso percentuale si intende il valore medio rispetto a quello applicato sui singoli servizi.

Chiarimento 4

Domanda:-“Bozza contrattuale – contenuto della busta C

Riferimento: Contratto, art.18 CORRISPETTIVO E MODALITA' DI FATTURAZIONE

Quesito: Con riferimento ai termini di pagamento indicati, si chiede di confermare che trovino applicazione le nuove disposizioni ex D.Lgs. 192/2012.

Anche con riferimento agli interessi di mora, si chiede di confermare che trovino applicazione le nuove disposizioni ex D.Lgs. 192/2012 e, di conseguenza, si chiede di voler evidenziare il relativo tasso di interesse che la stazione appaltante, alla luce di detta normativa, intende applicare al presente appalto”.

Risposta: Si conferma che trovano applicazione le disposizioni di cui al D.Lgs. 192/2012. Gli interessi moratori sono determinati conformemente alle previsioni contenute nello stesso D.Lgs. 192/2012.

Chiarimento 5

Domanda:-“Bozza contrattuale – Trattamento dei dati, consenso al trattamento

Riferimento: Contratto, art.25 Trattamento dei dati, consenso al trattamento

Quesito: Ove in base alla natura del servizio l'aggiudicatario accederà ai dati personali di cui la Stazione Appaltante è Titolare autonomo, si chiede alla Stazione Appaltante di confermare se la stessa provvederà a nominare l'aggiudicatario Responsabile esterno del trattamento ex art. 29 D. Lgs.196/2003 con riferimento alle operazioni di trattamento e ai soli dati che il Responsabile sarà chiamato a trattare, fornendo istruzioni sul trattamento.

Inoltre, si chiede di confermare che il Responsabile non risponderà della raccolta dei Dati e degli obblighi connessi (per es., raccolta del consenso degli Interessati), nonché della pertinenza ed esattezza dei Dati. Il Titolare sarà pertanto responsabile in ordine ad ogni contestazione da chiunque sollevata a tale proposito nonché di eventuali violazioni derivanti da istruzioni incomplete o errate impartite dal Titolare che, pertanto lo terrà indenne da qualsiasi pretesa conseguente o connessa.

Si chiede altresì di confermare che la nomina a Responsabile sarà riferita alla persona giuridica (e non alla persona fisica).

Risposta: Si conferma che la Stazione Appaltante provvederà a nominare l'aggiudicatario Responsabile esterno del trattamento ex art. 29 D. Lgs.196/2003.

Si conferma che il Responsabile non risponderà della raccolta dei Dati e degli obblighi connessi, nonché della pertinenza ed esattezza dei Dati.

Si conferma che la nomina a Responsabile sarà riferita alla persona giuridica.

RICHIESTE DI CHIARIMENTO DEL 31/08/2015

Chiarimento 1

Domanda:- “In riferimento a quanto richiesto nel disciplinare di gara paragrafo 15 si chiede conferma che la domanda di partecipazione richiesta al punto 15.1 possa essere redatta in forma libera, e che pertanto non è presente un modello”.

Risposta: Si conferma che la domanda di partecipazione andrà redatta in forma libera.

Chiarimento 2

Domanda:-“Si chiede conferma che le dichiarazioni richieste ai punti 15.2, 15.5, 15.9, 15.15 siano contenute nel fac simile ALLEGATO A e che pertanto è possibile predisporre solo tale dichiarazione.”

Risposta: Si conferma che dichiarazioni richieste ai punti 15.2, 15.5, 15.9, 15.15 sono contenute nel fac simile ALLEGATO A e che è pertanto possibile predisporre solo tale dichiarazione.

Chiarimento 3

Domanda:-“Si chiede conferma che la dichiarazione attestante l’impegno a rilasciare cauzione definitiva richiesta al punto 15.6 del disciplinare di gara possa essere inclusa all’interno della cauzione provvisoria.”

Risposta: Si conferma che la dichiarazione attestante l’impegno a rilasciare cauzione definitiva richiesta al punto 15.6 del disciplinare di gara può essere inclusa all’interno della cauzione provvisoria.

Chiarimento 4

Domanda:-“Si chiede di esplicitare le informazioni che la domanda di partecipazione deve contenere”

Risposta: La domanda di partecipazione andrà redatta in forma libera e dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione, copia conforme all’originale della relativa procura

Chiarimento 5

Domanda:-“In riferimento al punto al paragrafo 11 punto 11.3 punti 3) e 4) si chiede conferma che un’opzione escluda l’altra e che dunque sia sufficiente che la cauzione riporti l’autentica, notarile, della sottoscrizione che attesti i poteri di firma dei firmatari.”

Risposta: Si conferma che, in caso di prestazione della cauzione provvisoria sotto forma di fideiussione, questa dovrà riportare l'autentica della sottoscrizione e dovrà altresì essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;