

## DUVRI

---

Supporto sistemistico presso la sede di SACE sita in Roma Piazza Poli 37/42  
CIG 694374821F

**Emittente** Servizio Prevenzione e Protezione

**Approvazioni** Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione

**Autorizzato da** Delegato del Datore di Lavoro

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Distribuzione**

Servizio Prevenzione e Protezione
Appaltatori coinvolti

**Registro delle Edizioni e delle Revisioni**

Edizione	Revisione	Data	Descrizione modifiche	Autore
001	001	20.03.2013	Prima emissione	SPP
001	002	13.06.2013	Prima revisione	SPP
001	003	15.04.2013	Seconda Revisione	SPP
001	004	16.09.2014	Terza Revisione	SPP
001	005	11.01.2017	Quarta revision	SPP

**INDICE**

1	DATI IDENTIFICATIVI DELLE AZIENDE COINVOLTE .....	4
2	SEZIONE DESCRITTIVA AZIENDA COMMITTENTE .....	5
2.1	DESCRIZIONE DELLO STABILE .....	5
2.2	ACCESSO ALL'AREA .....	5
2.3	CARATTERISTICHE COSTRUTTIVE E DI RESISTENZA AL FUOCO, DOTAZIONI ANTINCENDIO .....	5
2.4	ATTIVITÀ PRINCIPALI SVOLTE IN AZIENDA E RISCHI SPECIFICI .....	6
2.5	CONSIDERAZIONI GENERALI .....	7
2.6	SERVIZI APPALTATI .....	7
3	ANALISI DELLE INTERFERENZE .....	7
3.1	INTERFERENZE CON LE ATTIVITÀ DI MANUTENZIONE IMPIANTI .....	8
3.1.1	Obblighi del personale dell'Appaltatore .....	8
3.1.2	Obblighi del personale dell'Appaltatore .....	9
3.2	INTERFERENZE CON LE ATTIVITÀ DI MANUTENZIONE EDILE .....	10
3.2.1	Obblighi del personale dell'Appaltatore .....	10
3.3	INTERFERENZE CON LE ATTIVITÀ DI PULIZIA AMBIENTI.....	11
3.3.1	Obblighi del personale dell'Appaltatore .....	11
3.4	INTERFERENZE CON LE ATTIVITÀ DI FACCHINAGGIO .....	11
3.4.1	Obblighi del personale incaricato dell'attività di facchinaggio.....	12
3.5	INTERFERENZE CON LE ATTIVITÀ DI ARCHIVIO/GESTIONE MACCHINETTE EROGATRICE DI PRODOTTI ALIMENTARI.....	12
3.5.1	Obblighi del personale incaricato dell'attività di Archivio/Gestione macchinette erogatrici di prodotti alimentari .....	12
3.6	INTERFERENZE CON LE ATTIVITÀ DI RECEPTION.....	13
3.6.1	Obblighi del personale incaricato dell'attività di reception .....	13
3.7	INTERFERENZE CON LE ATTIVITÀ DI SORVEGLIANZA.....	13
3.7.1	Obblighi del personale incaricato dell'attività di sorveglianza .....	13
3.8	INTERFERENZE CON LE ATTIVITÀ DI SORVEGLIANZA.....	14
3.8.1	Obblighi del personale incaricato dell'attività di sorveglianza .....	14
4	TABELLA RIASSUNTIVA DELLE INTERFERENZE .....	15
4.1	STIMA DEI COSTI DELLA SICUREZZA .....	40
5	OBBLIGHI DEL PERSONALE DELLA COMMITTENTE PER TUTTE LE ATTIVITÀ INTERFERENTI OGGETTO DI APPALTO.....	40
6	CONCLUSIONI ED OSSERVAZIONI .....	41
7	NORME E LEGGI DI RIFERIMENTO.....	41
8	ALLEGATI AL DUVRI.....	43
8.1	RICEVUTA DEL DUVRI SACE S.p.A. ....	43

**1 DATI IDENTIFICATIVI DELLE AZIENDE COINVOLTE**
**COMMITTENTE**

<b>AZIENDA</b>	SACE S.p.A.
<b>SEDE LEGALE</b>	P.zza Poli, 37/42 00187 - ROMA
<b>SEDE OPERATIVA</b>	P.zza Poli, 37/42 00187 - ROMA
<b>PRINCIPALE ATTIVITÀ SVOLTA</b>	Assicurazione del Credito per il Commercio Estero
<b>NUMERO TOTALE DI LAVORATORI</b>	560
<b>RAPPRESENTANTE LEGALE (Datore Di Lavoro)</b>	Alessandro Decio
<b>DELEGATO DAL DATORE DI LAVORO</b>	Roberto Taricco
<b>RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (RSPP)</b>	Emiliano Menichetti
<b>REFERENTE APPALTO</b>	Emiliano Menichetti
<b>MEDICO COMPETENTE</b>	Rossella Panariello
<b>RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA (RLS)</b>	Giammarco Regoli Augusto Michetti Alberto Cecchini

**APPALTATORE**

<b>AZIENDA</b>	
<b>SEDE LEGALE</b>	
<b>ATTIVITÀ</b>	
<b>SERVIZIO APPALTATO</b>	Supporto sistemistico
<b>DATORE DI LAVORO (RAPPRESENTANTE LEGALE)</b>	
<b>P.IVA</b>	
<b>RESPONSABILE SERVIZIO PREVENZIONE PROTEZIONE (RSPP)</b>	
<b>MEDICO COMPETENTE COORDINATORE</b>	
<b>RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA (RLS)</b>	

## 2 SEZIONE DESCRITTIVA AZIENDA COMMITTENTE

### 2.1 DESCRIZIONE DELLO STABILE

L'immobile proprietà di Sace Spa, è sito a Roma in Piazza Poli 37/42; attualmente ospita gli uffici operativi delle quattro società del gruppo "SACE", società specializzata nell'assicurazione dei crediti all'esportazione.

L'edificio attualmente accoglie circa 560 dipendenti che svolgono attività direttive, di segreteria, amministrative, tecniche, etc...; giornalmente si registra un affollamento medio di 60 ospiti c.a. in tutto lo stabile.

Trattasi di un edificio di tipo civile a otto piani di cui uno ammezzato.

Gli uffici sono distribuiti su tutti i piani degli edifici, mentre i servizi sono dislocati soltanto in alcune aree, ovvero:

- Locale Cucina piano 1° e 6°;
- Locali Buvette: piano 1°, 2°, 4°, 5° e 6°;
- Locali Pompe: terrazzo e seminterrato;
- Locale Manovra Ascensori: terrazzo e piano seminterrato;
- Cabina di Trasformazione MT: piano seminterrato;
- Cabina di Trasformazione BT: piano seminterrato;
- Autorimesse: cortile piano terra.

Tutti i piani sono provvisti di servizi igienici.

Le superficie di ogni singolo piano varia dai 360 mq ai 3700 mq circa.

### 2.2 ACCESSO ALL'AREA

L'immobile è ubicato su un'area del comune di Roma a traffico limitato. E' comunque previsto in caso di emergenza l'accesso dei mezzi di soccorso. L'immobile possiede uno spazio utile per la manovra e l'accosto dei mezzi di soccorso; attraverso la chiostrina si raggiungono agevolmente le scale principali dedicate all'esodo.

### 2.3 CARATTERISTICHE COSTRUTTIVE E DI RESISTENZA AL FUOCO, DOTAZIONI ANTINCENDIO

L'edificio di tipo civile, attraverso diversi interventi di ristrutturazione, è stato adeguato negli anni alla destinazione d'uso corrente (uffici); tali interventi inoltre, hanno assicurato una idonea resistenza al fuoco dell'immobile in relazione alle attività ed ai materiali presenti in azienda.

L'immobile è inoltre stato attrezzato di adeguati presidi antincendio, quali:

- porte REL;
- rete di idranti,
- estintori dislocati ai vari piani del complesso edilizio,
- impianto di spegnimento a gas a protezione di alcuni locali,
- rilevatori ottici di fumo;
- sistema di pulsanti (avvisatori d'incendio) che attivati manualmente riportano la segnalazione alla Sala Controllo
- telefoni di emergenza con pulsanti per la chiamata diretta al Pronto Soccorso Sanitario, Vigili del Fuoco e Forze dell'Ordine.
- sistema a sirena per trasmettere allarmi in caso di situazioni d'emergenza.
- illuminazione d'emergenza lungo le vie di esodo

Tutte le aree sono opportunamente compartimentate per il rischio d'incendio con serramenti tagliafuoco.

Il sistema di rilevazione fumi è presente lungo i corridoi di tutto lo stabile. Per l'area del Centro Elaborazione Dati del I piano esiste un sistema di spegnimento automatico a saturazione di gas.

Nel caso in cui l'emergenza non sia gestibile dall'interno, e richieda l'evacuazione dello stabile o di una sua parte, è stato predisposto un sistema di allarme acustico.

La sicurezza è inoltre garantita da una adeguata illuminazione e segnaletica di emergenza, nonché dagli impianti elettrici conformi alla L 46/90, ora D. 37/08 periodicamente verificati per garantirne il mantenimento e gli standard richiesti dalle normative vigenti.

## 2.4 ATTIVITÀ PRINCIPALI SVOLTE IN AZIENDA E RISCHI SPECIFICI

La principale attività svolta da tutte le società del gruppo SACE consiste nell'assicurazione dei crediti ed attività finanziaria.

Le mansioni presente nell'immobile sono:

Sigla	Area omogenea di rischio/mansione	Descrizione
IA	Impiegato amministrativo	L'area ricomprende i soggetti che svolgono attività amministrative di ufficio, con utilizzo di attrezzature munite di videoterminali presso la sede di appartenenza.
ITO	Impiegato tecnico	L'area ricomprende i soggetti che svolgono attività tecnico di ufficio, anche con utilizzo di auto e con l'accesso in cantiere.
ACA	Account attività presso terzi con utilizzo di auto	L'area ricomprende i soggetti che svolgono attività commerciali prevalentemente presso terzi, sia nel territorio italiano che all'estero, con utilizzo di automezzi aziendali
AC	Account attività presso terzi	L'area ricomprende i soggetti che svolgono attività commerciali prevalentemente presso terzi, sia nel territorio italiano che all'estero
SAC	Addetto alla sala stampa	L'area ricomprende i soggetti che svolgono attività, con utilizzo di attrezzature munite di videoterminali e utilizzo di macchine quali stampanti e fotocopiatrici
CED	Addetto al CED	L'area ricomprende i soggetti che svolgono attività, con utilizzo di attrezzature munite di videoterminali e gestione delle macchine presenti al Centro Elaborazione Dati ed adesso collegate
A	Autista	Addetto al trasporto di personale dipendente con macchine aziendali
C	Centralinista	L'area ricomprende i soggetti che svolgono le attività di centralinista, con utilizzo di apparecchiature telefoniche

La valutazione dei rischi specifici presenti nell'immobile è di seguito riportata:

- Rischio incendio: BASSO
- Rischio chimico: Irrilevante per la salute
- Rischio ATEX: ASSENTE/IRRILEVANTE
- Rischio rumore: IRRILEVANTE

Per la tipologia di attività svolte presso gli uffici, non si rilevano particolari rischi per gli operatori esterni aggiudicatari dei servizi in appalto.

## 2.5 CONSIDERAZIONI GENERALI

L'art. 26, comma 1 lettera b, del D.Lgs. 81/08 impone al Datore di Lavoro di fornire alle Aziende Appaltatrici o ai lavoratori autonomi dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui sono destinati ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività.

Il comma 3 dello stesso D.Lgs., inoltre, impone al datore di lavoro committente di promuovere la cooperazione ed il coordinamento di cui al comma 2, elaborando un unico documento di valutazione dei rischi da interferenze (nel seguito denominato DUVRI) contenente le misure adottate per eliminare e, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze.

Il presente documento ha lo scopo di indicare i rischi da interferenza ed individuare le misure di prevenzione e protezione per ridurre/eliminare tali rischi. Tale documento verrà allegato al contratto.

Nel valutare i rischi cui sono esposti i lavoratori delle aziende esterne, si è fatta una analisi dei luoghi di lavoro e delle situazioni in cui i lavoratori delle aziende esterne vengono a trovarsi nello svolgimento delle attività appaltate, con la finalità di individuare le misure di prevenzione ed i provvedimenti da attuare.

L'obbligo di cooperazione imposto al committente, e di conseguenza il contenuto del presente DUVRI, è limitato all'attuazione di quelle misure rivolte ad eliminare i pericoli che, per effetto dell'esecuzione delle opere o dei servizi appaltati, vanno ad incidere sia sui dipendenti dell'appaltante sia su quelli dell'appaltatore.

E' da sottolineare che il DUVRI emesso dal Committente potrà subire integrazioni da parte dell'appaltatore, qualora questo ritenesse utile applicare delle misure integrative che assicurino livelli di sicurezza maggiori.

In nessun caso però tali integrazioni potranno giustificare modifiche o adeguamenti dei costi della sicurezza.

## 2.6 SERVIZI APPALTATI

I servizi appaltati in SACE S.p.A., soggetti ai rischi derivanti dallo svolgimento contemporaneo spazio-tempo di attività diverse, che comportano quindi la sovrapposizione di personale dipendente della ditta appaltatrice con quello del Committente, risultano essere i seguenti:

- Manutenzione impianti elettrici, rete/dati, infrastruttura Voip, sicurezza informatica, supporto sistemistico
- Manutenzione impianto idrico, scarico, condizionamento e riscaldamento
- Manutenzione impianti elevatori.
- Manutenzione edile
- Reception; Sorveglianza
- Pulizia ambienti e Sanificazione Ambientale
- Facchinaggio

## 3 ANALISI DELLE INTERFERENZE

Norme comportamentali e generali da seguire all'interno dell'azienda SACE S.p.A., sono più volte ribadite in tutti i documenti della sicurezza (Piani per la gestione delle Emergenze (PE), Piani di coordinamento e cooperazione etc..)

Ad ogni modo in caso di emergenza si raccomanda di:

- attivarsi per aiutare le eventuali operazioni di evacuazione del personale dipendente, cercando di mantenere l'ordine ed evitando di generare il panico;
- accertarsi che tutte le persone da loro dipendenti siano in salvo al posto sicuro (centro di raccolta);
- se l'emergenza è generata come conseguenza delle propria attività, restare a disposizione del Responsabile della gestione dell'emergenza per dare eventuali informazioni utili all'intervento.

### 3.1 INTERFERENZE CON LE ATTIVITÀ DI MANUTENZIONE IMPIANTI

Le attività di manutenzione impianti riguardano l'impianto elettrico, trasmissione dati, infrastruttura VOIP, supporto sistemistico, gli impianti elevatori, l'impianto idrico, scarico, riscaldamento e condizionamento.

Uno dei problemi principali nell'esercizio di tali attività, risiede nel fatto che per svolgere le manutenzioni sopra elencate, il personale della ditta affidataria, opera contemporaneamente a quello SACE S.p.A. e nelle stesse aree.

#### 3.1.1 Obblighi del personale dell'Appaltatore

I rischi evidenti che possono nascere da tale situazione sono comportati dagli spostamenti del personale della Committente all'interno delle aree coinvolte dalle attività svolte dall'appaltatore, che quindi si deve impegnare a:

- **fornire un'interfaccia di riferimento (Preposto) per eventuali domande, segnalazioni, inadempienze fossero osservate in materia di tutela della sicurezza sul posto di lavoro. Tale Preposto dovrà essere presente in azienda per l'intera durata delle attività, onde poter intervenire anche in caso di gestione delle emergenze;**
- **chiedere sempre, ove possibile, al personale di SACE S.p.A. di allontanarsi dalla zona in cui devono svolgersi le operazioni, o qualora possibile, eseguire i lavori in orari in cui sia assente il personale della Committente, onde evitare interferenze;**
- **segregare le zone sulle quali si sta intervenendo, ogni qualvolta possa esserci un pericolo e cioè:**
  - ✓ pericolo di caduta di gravi dall'alto; ad esempio durante la sostituzione di lampade o di componenti impiantistici posti in alto, attività che richiedono l'utilizzo di scale;
  - ✓ pericolo di caduta o inciampo; ad esempio nel caso in cui per intervenire sull'impianto risultasse necessario creare una sconnessione sulla pavimentazione;
- **evitare di introdurre attrezzature, utensili, macchinari, che non siano conformi ai requisiti imposti dalla normativa vigente in materia di tutela della salute sugli ambienti di lavoro;**
- **indicare con apposita segnaletica o comunicazioni scritte:**
  - ✓ l'impossibilità di accedere ad un'area dell'edificio (per quanto confinata o ristretta) nella quale si stanno svolgendo delle manutenzioni;
  - ✓ il divieto di utilizzare un ascensore ogni qualvolta siano in atto degli interventi sullo stesso, per cui sia necessario togliere allo stesso energia, tenere aperte le porte senza che la cabina sia presente in prossimità del piano creando il rischio di caduta nel vano ascensore;
  - ✓ divieto di ripristinare la tensione all'impianto elettrico sul quale si stanno eseguendo delle manutenzioni;
- **evitare di lasciare incustodito l'impianto qualora possa esserci rischio di elettrocuzione per il flusso di lavoratori di passaggio, e segnalare il pericolo come da punto precedente.**
- **evitare di lasciare incustodite attrezzature, macchinari necessari all'intervento:**
  - ✓ sia per la possibilità che questi creino intralcio al passaggio dei lavoratori;
  - ✓ sia per la possibilità che si verifichi un infortunio per l'utilizzo di questi da parte di qualcuno non appositamente formato allo scopo;
- **fare attenzione, nella percorrenza dei piazzali con i propri mezzi di trasporto, all'eventuale passaggio di**
  - ✓ presenza di pedoni;
  - ✓ passaggio di altri mezzi di trasporto o di vetture aziendali.
- **accordarsi con la Committenza circa le modalità di carico/scarico di materiale e/o attrezzature oggetto del servizio dagli/sugli automezzi della Ditta Appaltatrice. In assenza di aree di pertinenza, lo scarico ed il carico di materiale e/o attrezzature oggetto del servizio dagli/sugli automezzi della Ditta Appaltatrice avverrà sulla pubblica via, restando a carico della Ditta ogni onere riguardante il rispetto e l'applicazione delle norme previste dal codice della strada oltre che la massima prudenza al fine di evitare intralcio alla circolazione (blocco al passaggio dei mezzi di soccorso, ostacolo all'accesso dell'edificio, causa di incidenti, ecc.).**
- **E' fatto obbligo a tutti gli operatori dell'impresa appaltatrice infine, per tutta la durata dei lavori :**

- ✓ esporre in modo ben visibile il cartellino identificativo riportante la fotografia, le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro;
- ✓ prima di accedere all'area dei lavori, lasciare un documento in corso di validità all'operatore addetto all'ingresso; documento da ritirare al momento di abbandonare la sede.

gli impianti elevatori, l'impianto idrico, scarico, riscaldamento e condizionamento.

Uno dei problemi principali nell'esercizio di tali attività, risiede nel fatto che per svolgere le manutenzioni sopra elencate, il personale della ditta affidataria, opera contemporaneamente a quello SACE S.p.A. e nelle stesse aree.

### 3.1.2 Obblighi del personale dell'Appaltatore

I rischi evidenti che possono nascere da tale situazione sono comportati dagli spostamenti del personale della Committente all'interno delle aree coinvolte dalle attività svolte dall'appaltatore, che quindi si deve impegnare a:

- **fornire un'interfaccia di riferimento (Preposto) per eventuali domande, segnalazioni, inadempienze fossero osservate in materia di tutela della sicurezza sul posto di lavoro. Tale Preposto dovrà essere presente in azienda per l'intera durata delle attività, onde poter intervenire anche in caso di gestione delle emergenze;**
- **chiedere sempre, ove possibile, al personale di SACE S.p.A. di allontanarsi dalla zona in cui devono svolgersi le operazioni, o qualora possibile, eseguire i lavori in orari in cui sia assente il personale della Committente, onde evitare interferenze;**
- **segregare le zone sulle quali si sta intervenendo, ogni qualvolta possa esserci un pericolo e cioè:**
  - ✓ pericolo di caduta di gravi dall'alto; ad esempio durante la sostituzione di lampade o di componenti impiantistici posti in alto, attività che richiedono l'utilizzo di scale;
  - ✓ pericolo di caduta o inciampo; ad esempio nel caso in cui per intervenire sull'impianto risultasse necessario creare una sconnessione sulla pavimentazione;
- **evitare di introdurre attrezzature, utensili, macchinari, che non siano conformi ai requisiti imposti dalla normativa vigente in materia di tutela della salute sugli ambienti di lavoro;**
- **indicare con apposita segnaletica o comunicazioni scritte:**
  - ✓ l'impossibilità di accedere ad un'area dell'edificio (per quanto confinata o ristretta) nella quale si stanno svolgendo delle manutenzioni;
  - ✓ il divieto di utilizzare un ascensore ogni qualvolta siano in atto degli interventi sullo stesso, per cui sia necessario togliere allo stesso energia, tenere aperte le porte senza che la cabina sia presente in prossimità del piano creando il rischio di caduta nel vano ascensore;
  - ✓ divieto di ripristinare la tensione all'impianto elettrico sul quale si stanno eseguendo delle manutenzioni;
- **evitare di lasciare incustodito l'impianto qualora possa esserci rischio di elettrocuzione per il flusso di lavoratori di passaggio, e segnalare il pericolo come da punto precedente.**
- **evitare di lasciare incustodite attrezzature, macchinari necessari all'intervento:**
  - ✓ sia per la possibilità che questi creino intralcio al passaggio dei lavoratori;
  - ✓ sia per la possibilità che si verifichi un infortunio per l'utilizzo di questi da parte di qualcuno non appositamente formato allo scopo;
- **fare attenzione, nella percorrenza dei piazzali con i propri mezzi di trasporto, all'eventuale passaggio di**
  - ✓ presenza di pedoni;
  - ✓ passaggio di altri mezzi di trasporto o di vetture aziendali.
- **accordarsi con la Committenza circa le modalità di carico/scarico di materiale e/o attrezzature oggetto del servizio dagli/sugli automezzi della Ditta Appaltatrice. In assenza di aree di pertinenza, lo scarico ed il carico di materiale e/o attrezzature oggetto del servizio dagli/sugli automezzi della Ditta Appaltatrice avverrà sulla pubblica via, restando a carico della Ditta ogni onere riguardante il rispetto e l'applicazione delle norme previste dal codice della strada oltre che la massima prudenza al fine di evitare intralcio alla circolazione (blocco al passaggio dei mezzi di soccorso, ostacolo all'accesso dell'edificio, causa di incidenti, ecc.).**
- **E' fatto obbligo a tutti gli operatori dell'impresa appaltatrice infine, per tutta la durata dei lavori :**

- ✓ esporre in modo ben visibile il cartellino identificativo riportante la fotografia, le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro;
- ✓ prima di accedere all'area dei lavori, lasciare un documento in corso di validità all'operatore addetto all'ingresso; documento da ritirare al momento di abbandonare la sede.

### 3.2 INTERFERENZE CON LE ATTIVITA' DI MANUTENZIONE EDILE

Le attività di manutenzione edile interessano: le strutture portanti, le coperture dell'immobile, le pareti e le partizioni (esterne ed interne), le finiture (interne ed esterne), le scale, le opere in ferro, le opere in legno, i serramenti, le opere a verde.

Il problema principale risiede nel fatto che per svolgere le manutenzioni oggetto degli appalti, il personale della ditta affidataria, opera contemporaneamente a quello di SACE S.p.A. e nelle stesse aree.

#### 3.2.1 Obblighi del personale dell'Appaltatore

I lavoratori dell'Appaltatore devono impegnarsi a:

- fornire un'interfaccia di riferimento (Preposto) per eventuali domande, segnalazioni, inadempienze fossero osservate in materia di tutela della sicurezza sul posto di lavoro. Tale Preposto dovrà essere presente in azienda per l'intera durata delle attività, onde poter intervenire anche in caso di gestione di un'emergenza;
- chiedere sempre, ove possibile, al personale SACE S.p.A. di allontanarsi dalla zona in cui devono svolgersi le operazioni, o qualora possibile, eseguire i lavori in orari in cui sia assente il personale della Committente, onde evitare interferenze;
- **segregare le zone sulle quali sta intervenendo, ogni qualvolta possa esserci un pericolo e cioè**
  - ✓ pericolo di caduta di gravi dall'alto, come ad esempio durante la sostituzione dei pannelli del controsoffitto, attività che richiede l'utilizzo di scale che possono essere poste in prossimità di una postazione di lavoro o in un corridoio nel quale transitano lavoratori;
  - ✓ pericolo di caduta o inciampo in cui sia necessario creare una sconnessione nella pavimentazione per interventi di manutenzione alla stessa;
- **evitare di introdurre attrezzature, utensili, macchinari, che non siano conformi ai requisiti imposti dalla normativa vigente in materia di tutela della salute sugli ambienti di lavoro;**
- **indicare con apposita segnaletica o comunicazioni scritte:**
  - ✓ l'impossibilità di accedere ad un'area, per quanto confinata o ristretta, dell'edificio nella quale si stanno svolgendo delle manutenzioni;
- **evitare di lasciare incustodite sostanze chimiche**
  - ✓ quali solventi, fertilizzanti, ed altri materiali che non siano correttamente etichettati quindi riportanti l'eventuale simbologia di pericolo in caso di contatto;
- **evitare di introdurre in azienda attrezzature, utensili e quanto necessario alle lavorazioni che non siano conformi alle normative in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro;**
- **evitare di lasciare incustodite attrezzature, utensili e quanto necessario allo svolgimento delle attività, per evitarne il contatto con il personale della Committente;**
- **fare attenzione durante il transito nei piazzali del personale della Committente o di eventuali ospiti**
- **evitare di lasciare incustodite attrezzature, macchinari necessari all'intervento:**
  - ✓ sia per la possibilità che questi creino intralcio al passaggio dei lavoratori;
  - ✓ sia per la possibilità che si verifichi un infortunio per l'utilizzo di questi da parte di qualcuno non appositamente formato allo scopo;
- **fare attenzione, nella percorrenza dei piazzali con i propri mezzi di trasporto, all'eventuale passaggio di**
  - presenza di pedoni;
  - passaggio di altri mezzi di trasporto o di vetture aziendali.

- accordarsi con la Committenza circa le modalità di carico/scarico di materiale e/o attrezzature oggetto del servizio dagli/sugli automezzi della Ditta Appaltatrice. In assenza di aree di pertinenza, lo scarico ed il carico di materiale e/o attrezzature oggetto del servizio dagli/sugli automezzi della Ditta Appaltatrice avverrà sulla pubblica via, restando a carico della Ditta ogni onere riguardante il rispetto e l'applicazione delle norme previste dal codice della strada oltre che la massima prudenza al fine di evitare intralcio alla circolazione (blocco al passaggio dei mezzi di soccorso, ostacolo all'accesso dell'edificio, causa di incidenti, ecc.).
- **E' fatto obbligo a tutti gli operatori dell'impresa appaltatrice infine, per tutta la durata dei lavori :**
  - ✓ esporre in modo ben visibile il cartellino identificativo riportante la fotografia, le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro;
  - ✓ prima di accedere all'area dei lavori, lasciare un documento in corso di validità all'operatore addetto all'ingresso; documento da ritirare al momento di abbandonare la sede.

### 3.3 INTERFERENZE CON LE ATTIVITÀ DI PULIZIA AMBIENTI

Le attività di pulizia ambienti sono attività svolte con modalità diverse, in tutti i locali dell'immobile di proprietà della Committente.

I rischi evidenti che possono nascere sono comportati dagli spostamenti del personale della Committente all'interno delle aree coinvolte dalle operazioni oggetto dell'appalto, ovvero tutti i locali aziendali quali, uffici, sale riunioni, garage, terrazzi, cortili....

#### 3.3.1 Obblighi del personale dell'Appaltatore

L'attività di **pulizia ambienti** viene generalmente svolta al di fuori degli orari di lavoro, pertanto le interferenze risultano ridotte al solo personale che si trattiene in azienda oltre il normale orario di lavoro, quindi risultano poco rilevanti.

Ad ogni modo i lavoratori dell'Appaltatore devono impegnarsi a:

- **fornire un'interfaccia di riferimento (Preposto)** per eventuali domande, segnalazioni, inadempienze fossero osservate in materia di tutela della sicurezza sul posto di lavoro. Tale Preposto dovrà essere presente in azienda per l'intera durata delle attività, onde poter intervenire anche in caso di gestione di un'emergenza;
- **segregare le zone sulle quali sta intervenendo, ogni qualvolta possa esserci un pericolo** come nel caso di pavimentazione bagnata, per evitare rischi da scivolamento, e poi rimuovere le segnalazioni al momento del cessato pericolo (pavimento asciutto);
- **evitare di lasciare incustodite sostanze chimiche quali detersivi, disinfettanti ed altre utilizzate nella pulizia degli ambienti,**
  - sia durante lo svolgimento delle attività appaltate, evitando così che il personale del Committente entri erroneamente in contatto con esse;
  - sia in attesa della ripetizione, secondo contratto, di tali attività, chiudendo gli stessi negli appositi spazi confinati e protetti da serratura che sono dati in uso al personale dell'Appaltatore, proprio per la loro custodia, evitando così anche che il personale del Committente ne faccia un uso non autorizzato;
- **evitare di lasciare incustodite attrezzature di lavoro, anche ingombrando anche le vie di fuga** in caso di emergenza, o rischiando di provocare danni a lavoratori in caso di infortuni per inciampo, nei pressi dei carrelli delle attrezzature, sui quali sono presenti scope e sostanze chimiche.

### 3.4 INTERFERENZE CON LE ATTIVITÀ DI FACCHINAGGIO

Le attività di facchinaggio interessano lo spostamento delle postazioni di lavoro e del mobilio annesso durante le operazioni di riorganizzazione logistica del personale.

Il problema principale risiede nel fatto che per svolgere tale l'attività, il personale della ditta, opera contemporaneamente a quello di SACE S.p.A. e nelle stesse aree.

### 3.4.1 Obblighi del personale incaricato dell'attività di facchinaggio

I lavoratori incaricati del servizio di facchinaggio devono impegnarsi a:

- fornire un'interfaccia di riferimento (Preposto) per eventuali domande, segnalazioni, inadempienze fossero osservate in materia di tutela della sicurezza sul posto di lavoro. Tale Preposto dovrà essere presente in azienda per l'intera durata delle attività, onde poter intervenire anche in caso di gestione di un'emergenza;
- chiedere sempre, ove possibile, al personale SACE S.p.A. di allontanarsi dalla zona in cui devono svolgersi le operazioni, o qualora possibile, eseguire i lavori in orari in cui sia assente il personale della Committente, onde evitare interferenze;
- **segregare le zone sulle quali sta intervenendo, ogni qualvolta possa esserci un pericolo e cioè**
  - ✓ pericolo di caduta di gravi dall'alto, come ad esempio durante lo spostamento di materiale cartaceo da un armadio, attività che richiede l'utilizzo di scale che possono essere poste in prossimità di una postazione di lavoro o in un corridoio nel quale transitano lavoratori;
- **evitare di introdurre attrezzature, utensili, macchinari, che non siano conformi ai requisiti imposti dalla normativa vigente in materia di tutela della salute sugli ambienti di lavoro;**
- **evitare di introdurre in azienda attrezzature, utensili e quanto necessario alle lavorazioni che non siano conformi alle normative in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro;**
- **evitare di lasciare incustodite attrezzature, utensili e quanto necessario allo svolgimento delle attività, per evitarne il contatto con il personale della Committente;**
- **fare attenzione durante il transito nei piazzali del personale della Committente o di eventuali ospiti**
- **evitare di lasciare incustodite attrezzature, macchinari necessari all'intervento:**
  - ✓ sia per la possibilità che questi creino intralcio al passaggio dei lavoratori;
  - ✓ sia per la possibilità che si verifichi un infortunio per l'utilizzo di questi da parte di qualcuno non appositamente formato allo scopo;
- **fare attenzione, nella percorrenza dei piazzali con i propri mezzi di trasporto, all'eventuale passaggio di**
  - presenza di pedoni;
  - passaggio di altri mezzi di trasporto o di vetture aziendali.
- **accordarsi con la Committenza circa le modalità di carico/scarico di materiale e/o attrezzature oggetto del servizio dagli/sugli automezzi della Ditta Appaltatrice. In assenza di aree di pertinenza, lo scarico ed il carico di materiale e/o attrezzature oggetto del servizio dagli/sugli automezzi della Ditta Appaltatrice avverrà sulla pubblica via, restando a carico della Ditta ogni onere riguardante il rispetto e l'applicazione delle norme previste dal codice della strada oltre che la massima prudenza al fine di evitare intralcio alla circolazione (blocco al passaggio dei mezzi di soccorso, ostacolo all'accesso dell'edificio, causa di incidenti, ecc.).**
- **E' fatto obbligo a tutti gli operatori dell'impresa appaltatrice infine, per tutta la durata dei lavori :**
  - ✓ esporre in modo ben visibile il cartellino identificativo riportante la fotografia, le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro;
  - ✓ prima di accedere all'area dei lavori, lasciare un documento in corso di validità all'operatore addetto all'ingresso; documento da ritirare al momento di abbandonare la sede.

### 3.5 INTERFERENZE CON LE ATTIVITÀ DI ARCHIVIO/GESTIONE MACCHINETTE EROGATRICE DI PRODOTTI ALIMENTARI

#### 3.5.1 Obblighi del personale incaricato dell'attività di Archivio/Gestione macchinette erogatrici di prodotti alimentari

I lavoratori incaricati del servizio devono impegnarsi a:

- fornire un'interfaccia di riferimento (Preposto) per eventuali domande, segnalazioni, inadempienze fossero osservate in materia di tutela della sicurezza sul posto di lavoro. Tale Preposto dovrà essere presente in azienda per l'intera durata delle attività, onde poter intervenire anche in caso di gestione di un'emergenza;

- chiedere sempre, ove possibile, al personale SACE S.p.A. di allontanarsi dalla zona in cui devono svolgersi le operazioni, o qualora possibile, eseguire i lavori in orari in cui sia assente il personale della Committente, onde evitare interferenze;
- **segregare le zone sulle quali sta intervenendo, ogni qualvolta possa esserci un pericolo e cioè**
  - ✓ pericolo di caduta di gravi dall'alto, come ad esempio durante lo spostamento di materiale cartaceo da un armadio, attività che richiede l'utilizzo di scale che possono essere poste in prossimità di una postazione di lavoro o in un corridoio nel quale transitano lavoratori;
- **evitare di introdurre attrezzature, utensili, macchinari, che non siano conformi ai requisiti imposti dalla normativa vigente in materia di tutela della salute sugli ambienti di lavoro;**
- **evitare di introdurre in azienda attrezzature, utensili e quanto necessario alle lavorazioni che non siano conformi alle normative in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro;**
- **evitare di lasciare incustodite attrezzature, utensili e quanto necessario allo svolgimento delle attività, per evitarne il contatto con il personale della SACE;**
- **fare attenzione durante il transito nei piazzali del personale della SACE o di eventuali ospiti**
- **evitare di lasciare incustodite attrezzature, macchinari necessari all'intervento:**
  - ✓ sia per la possibilità che questi creino intralcio al passaggio dei lavoratori;
  - ✓ sia per la possibilità che si verifichi un infortunio per l'utilizzo di questi da parte di qualcuno non appositamente formato allo scopo;
- **fare attenzione, nella percorrenza dei piazzali con i propri mezzi di trasporto, all'eventuale passaggio di**
  - presenza di pedoni;
  - passaggio di altri mezzi di trasporto o di vetture aziendali.
- **accordarsi con la SACE circa le modalità di carico/scarico di materiale e/o attrezzature oggetto del servizio dagli/sugli automezzi della Ditta Appaltatrice. In assenza di aree di pertinenza, lo scarico ed il carico di materiale e/o attrezzature oggetto del servizio dagli/sugli automezzi della Ditta Appaltatrice avverrà sulla pubblica via, restando a carico della Ditta ogni onere riguardante il rispetto e l'applicazione delle norme previste dal codice della strada oltre che la massima prudenza al fine di evitare intralcio alla circolazione (blocco al passaggio dei mezzi di soccorso, ostacolo all'accesso dell'edificio, causa di incidenti, ecc.).**
- **E' fatto obbligo a tutti gli operatori dell'impresa appaltatrice infine, per tutta la durata dei lavori :**
  - ✓ esporre in modo ben visibile il cartellino identificativo riportante la fotografia, le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro;
  - ✓ prima di accedere all'area dei lavori, lasciare un documento in corso di validità all'operatore addetto all'ingresso; documento da ritirare al momento di abbandonare la sede.

### 3.6 INTERFERENZE CON LE ATTIVITÀ DI RECEPTION

#### 3.6.1 Obblighi del personale incaricato dell'attività di reception

I lavoratori incaricati del servizio per il tipo di attività e per il locale in cui viene svolta non presenta interferenze particolari con le altre attività. Nello specifico dovranno sempre atternersi alle istruzioni impartite dal Servizio di Prevenzione e Protezione.

### 3.7 INTERFERENZE CON LE ATTIVITÀ DI SORVEGLIANZA

#### 3.7.1 Obblighi del personale incaricato dell'attività di sorveglianza

I lavoratori incaricati del servizio per il tipo di attività e per il locale in cui viene svolta non presenta interferenze particolari con le altre attività. Per la natura stessa delle attività, che viene svolta precedentemente all'orario di ingresso in azienda, o successivamente a quello di uscita, l'unica cautela da adottare è di assicurarsi che nessuno

rimanga chiuso nei locali che vengono serrati. Per i restanti casi si rimanda alle indicazioni ed alle prescrizioni imposte dalle procedure degli addetti alle altre attività. Mentre per quanto riguarda le attività svolte durante l'orario di apertura degli uffici gli addetti alla sorveglianza hanno il compito specifico di vigilare coordinare tutte le attività che vengono svolte nella chiostrina. Nello specifico dovranno sempre atternersi alle istruzioni impartite dal Servizio di Prevenzione e Protezione.

### **3.8 INTERFERENZE CON LE ATTIVITÀ DI SORVEGLIANZA**

#### **3.8.1 Obblighi del personale incaricato dell'attività di sorveglianza**

Per il tipo di attività e per il locale in cui viene svolta non presenta interferenze particolari con le altre attività. In particolare si deve prestare attenzione al transito di auto aziendali o di altri veicoli in movimento. Nello specifico dovranno sempre atternersi alle istruzioni impartite dal Servizio di Prevenzione e Protezione.

**4 TABELLA RIASSUNTIVA DELLE INTERFERENZE**

ATTIVITÀ APPALTATORE	ATTIVITÀ INTERFERENTE	AREE DI INTERFERENZA	PROCEDURE SPECIFICHE PER INTERFERENZA
Manutenzione degli impianti elettrici/dati/speciali	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dipendenti del Committente.</li> <li>- Manutenzione impianto idrico, scarico, condizionamento e riscaldamento.</li> <li>- Manutenzione edile.</li> <li>- Facchinaggio</li> <li>- Pulizia</li> </ul>	Uffici/Sale Riunioni	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Chiedere alle persone presenti nell'area in cui si deve eseguire la manutenzione, di allontanarsi per evitare che si generino rischi dalla sovrapposizione delle attività.</li> <li>- Delimitare la zona interessata dai lavori, quando si eseguono attività di manutenzione.</li> <li>- Segnalare sempre il divieto di accesso ai non addetti ai lavori con cartellonistica a norma e chiaramente visibile.</li> <li>- È vietato introdurre in azienda scale o qualsiasi tipo di attrezzatura, utensile, o macchinario che non abbia le dovute conformità.</li> <li>- Non lasciare cavi elettrici scoperti, quando si abbandona la postazione.</li> <li>- Non lasciare incustodita la propria attrezzatura di lavoro, quando si abbandona la postazione.</li> <li>- Utilizzare sempre l'apposita cintura porta attrezzi mentre si eseguono lavorazioni su scale;</li> <li>- Non poggiare pannelli, o qualsiasi parte debba essere rimossa per eseguire l'intervento, lungo luoghi di passaggio, in modo che possa recare intralcio.</li> <li>- Al termine delle attività ripristinare le condizioni di sicurezza, lasciando il luogo libero da cavi volanti, attrezzature o utensili, e da qualsiasi tipo di ostacolo o pericolo al rientro del lavoratore nella sua postazione.</li> <li>- In caso di esodo seguire le indicazioni dei percorsi di fuga per raggiungere il punto di raccolta.</li> </ul>

ATTIVITÀ APPALTATORE	ATTIVITÀ INTERFERENTE	AREE DI INTERFERENZA	PROCEDURE SPECIFICHE PER INTERFERENZA
Manutenzione degli impianti elettrici/dati/speciali/Voi p	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dipendenti del Committente.</li> <li>- Manutenzione impianto idrico, scarico, condizionamento e riscaldamento.</li> <li>- Manutenzione edile.</li> <li>- Manutenzione impianti elevatori.</li> <li>- Facchinaggio</li> <li>- Pulizia</li> </ul>	Luoghi di passaggio (corridoi, pianerottoli ascensori, etc.)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Delimitare la zona interessata dai lavori, quando si eseguono attività di manutenzione.</li> <li>- Segnalare sempre il divieto di accesso ai non addetti ai lavori con cartellonistica a norma e chiaramente visibile.</li> <li>- È vietato introdurre in azienda scale o qualsiasi tipo di attrezzatura, utensile, o macchinario che non abbia le dovute conformità.</li> <li>- Non lasciare cavi elettrici scoperti, quando si abbandona la postazione.</li> <li>- Non lasciare incustodita la propria attrezzatura di lavoro, quando si abbandona la postazione;</li> <li>- Utilizzare sempre l'apposita cintura porta attrezzi mentre si eseguono lavorazioni su scale;</li> <li>- Non poggiare pannelli, o qualsiasi parte debba essere rimossa per eseguire l'intervento, lungo luoghi di passaggio, in modo che possa recare intralcio.</li> <li>- Al termine delle attività ripristinare le condizioni di sicurezza, lasciando la zona interessata dall'intervento, libera da cavi volanti, attrezzature o utensili, e da qualsiasi tipo di ostacolo o pericolo al normale deflusso dei lavoratori.</li> <li>- In caso di esodo seguire le indicazioni dei percorsi di fuga per raggiungere il punto di raccolta.</li> </ul>

ATTIVITÀ APPALTATORE	ATTIVITÀ INTERFERENTE	AREE DI INTERFERENZA	PROCEDURE SPECIFICHE PER INTERFERENZA
Manutenzione degli impianti elettrici/dati/speciali	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Impiegati del Committente</li> <li>- Manutenzione impianto idrico, scarico, condizionamento e riscaldamento.</li> <li>- Manutenzione impianti elevatori.</li> <li>- Manutenzione edile.</li> <li>- Facchinaggio</li> <li>- Pulizia</li> <li>- Servizi Fitness</li> </ul>	Autorimessa/ Chiostrine	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Quando si accede alla sede con mezzi di trasporto, procedere a velocità ridotta in prossimità degli accessi, delle vie di esodo e dei punti di ritrovo, facendo particolare attenzione alla segnaletica presente.</li> <li>- Prestare attenzione al transito di auto aziendali o di altri veicoli in movimento.</li> <li>- È vietato sostare con mezzi di trasporto, in prossimità dei punti di raccolta, delle uscite di sicurezza o dei pianerottoli di uscita delle scale di emergenza.</li> <li>- Controllare sempre l'eventuale presenza di pedoni, in particolar modo quando si procede in retromarcia.</li> <li>- Delimitare la zona interessata dai lavori, quando si eseguono attività di manutenzione.</li> <li>- Segnalare sempre il divieto di accesso ai non addetti ai lavori con cartellonistica a norma e chiaramente visibile.</li> <li>- È vietato introdurre in azienda scale o qualsiasi tipo di attrezzatura, utensile, o macchinario che non abbia le dovute conformità.</li> <li>- Non lasciare cavi elettrici scoperti, quando si abbandona la postazione.</li> <li>- Non lasciare incustodita la propria attrezzatura di lavoro, quando si abbandona la postazione;</li> <li>- Utilizzare sempre l'apposita cintura porta attrezzi mentre si eseguono lavorazioni su scale;</li> <li>- Non poggiare pannelli, o qualsiasi parte debba essere rimossa per eseguire l'intervento, lungo luoghi di passaggio, in modo che possa recare intralcio.</li> <li>- Al termine delle attività ripristinare le condizioni di sicurezza, lasciando la zona interessata dall'intervento, libera da cavi volanti, attrezzature o utensili, e da qualsiasi tipo di ostacolo o pericolo al normale deflusso dei lavoratori.</li> <li>- Nel caso sia necessario raggiungere parti di impianto/componenti difficilmente accessibili dovranno essere installate apposite opere provvisorie nel pieno rispetto della normativa vigente ed opportunamente segnalato</li> <li>- In caso di esodo seguire le indicazioni dei percorsi di fuga per raggiungere il punto di raccolta.</li> </ul>

ATTIVITÀ APPALTATORE	ATTIVITÀ INTERFERENTE	AREE DI INTERFERENZA	PROCEDURE SPECIFICHE PER INTERFERENZA
Manutenzione degli impianti elettrici/dati/speciali/Voi p/sicurezza informatica	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Impiegati del Committente.</li> <li>- Manutenzione impianto idrico, scarico, condizionamento e riscaldamento.</li> <li>- Manutenzione impianti elevatori.</li> <li>- Manutenzione edile.</li> <li>- Facchinaggio</li> <li>- Pulizia</li> </ul>	Magazzini/Locali Tecnici/Spogliatoi/CE D	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Delimitare la zona interessata dai lavori, quando si eseguono attività di manutenzione.</li> <li>- Segnalare sempre il divieto di accesso ai non addetti ai lavori con cartellonistica a norma e chiaramente visibile.</li> <li>- È vietato introdurre in azienda scale o qualsiasi tipo di attrezzatura, utensile, o macchinario che non abbia le dovute conformità.</li> <li>- Non lasciare cavi elettrici scoperti, quando si abbandona la postazione.</li> <li>- Non lasciare incustodita la propria attrezzatura di lavoro, quando si abbandona la postazione;</li> <li>- Utilizzare sempre l'apposita cintura porta attrezzi mentre si eseguono lavorazioni su scale;</li> <li>- Non poggiare pannelli, o qualsiasi parte debba essere rimossa per eseguire l'intervento, lungo luoghi di passaggio, in modo che possa recare intralcio.</li> <li>- Al termine delle attività ripristinare le condizioni di sicurezza, lasciando la zona interessata dall'intervento, libera da cavi volanti, attrezzature o utensili, e da qualsiasi tipo di ostacolo o pericolo al normale deflusso dei lavoratori.</li> <li>- In caso di esodo seguire le indicazioni dei percorsi di fuga per raggiungere il punto di raccolta.</li> </ul>

ATTIVITÀ APPALTATORE	ATTIVITÀ INTERFERENTE	AREE DI INTERFERENZA	PROCEDURE SPECIFICHE PER INTERFERENZA
Manutenzione degli impianti elettrici/dati/speciali	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Impiegati del Committente.</li> <li>- Manutenzione impianto idrico, scarico, condizionamento e riscaldamento;</li> <li>- Manutenzione edile;</li> <li>- Manutenzione impianti elevatori;</li> <li>- Facchinaggio</li> <li>- Pulizia</li> </ul>	Terrazzo e locali copertura	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Segnalare sempre il divieto di accesso ai non addetti ai lavori con cartellonistica a norma e chiaramente visibile.</li> <li>- È vietato introdurre in azienda scale o qualsiasi tipo di attrezzatura, utensile, o macchinario che non abbia le dovute conformità.</li> <li>- Non lasciare cavi elettrici scoperti, quando si abbandona la postazione.</li> <li>- Non lasciare incustodita la propria attrezzatura di lavoro, quando si abbandona la postazione;</li> <li>- Utilizzare sempre l'apposita cintura porta attrezzi mentre si eseguono lavorazioni su scale;</li> <li>- Non poggiare pannelli, o qualsiasi parte debba essere rimossa per eseguire l'intervento, lungo luoghi di passaggio, in modo che possa recare intralcio.</li> <li>- Al termine delle attività ripristinare le condizioni di sicurezza, lasciando la zona interessata dall'intervento, libera da cavi volanti, attrezzature o utensili, e da qualsiasi tipo di ostacolo o pericolo al normale deflusso dei lavoratori.</li> <li>- Nel caso sia necessario raggiungere parti di impianto/componenti difficilmente accessibili dovranno essere installate apposite opere provvisorie nel pieno rispetto della normativa vigente ed opportunamente segnalato</li> <li>- In caso di esodo seguire le indicazioni dei percorsi di fuga per raggiungere il punto di raccolta.</li> </ul>

ATTIVITÀ APPALTATORE	ATTIVITÀ INTERFERENTE	AREE DI INTERFERENZA	PROCEDURE SPECIFICHE PER INTERFERENZA
Manutenzione impianto idrico, scarico, condizionamento e riscaldamento/antincendio.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Impiegati del Committente.</li> <li>- Manutenzione degli impianti elettrici/dati.</li> <li>- Manutenzione edile.</li> <li>- Facchinaggio</li> <li>- Pulizia</li> </ul>	Uffici/Sale Riunioni	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Chiedere alle persone presenti nell'area in cui si deve eseguire la manutenzione, di allontanarsi per evitare che si generino rischi dalla sovrapposizione delle attività.</li> <li>- Delimitare la zona interessata dai lavori, quando si eseguono attività di manutenzione.</li> <li>- Segnalare sempre il divieto di accesso ai non addetti ai lavori con cartellonistica a norma e chiaramente visibile.</li> <li>- È vietato introdurre in azienda scale o qualsiasi tipo di attrezzatura, utensile, o macchinario che non abbia le dovute conformità.</li> <li>- Non lasciare incustodita la propria attrezzatura di lavoro, quando si abbandona la postazione.</li> <li>- Utilizzare sempre l'apposita cintura porta attrezzi mentre si eseguono lavorazioni su scale;</li> <li>- Non poggiare pannelli, o qualsiasi parte debba essere rimossa per eseguire l'intervento, lungo luoghi di passaggio, in modo che possa recare intralcio.</li> <li>- Al termine delle attività ripristinare le condizioni di sicurezza, lasciando il luogo libero da cavi volanti, attrezzature o utensili, e da qualsiasi tipo di ostacolo o pericolo al rientro del lavoratore nella sua postazione.</li> <li>- In caso di esodo seguire le indicazioni dei percorsi di fuga per raggiungere il punto di raccolta.</li> </ul>

ATTIVITÀ APPALTATORE	ATTIVITÀ INTERFERENTE	AREE DI INTERFERENZA	PROCEDURE SPECIFICHE PER INTERFERENZA
Manutenzione impianto idrico, scarico, condizionamento e riscaldamento/antincendio.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Impiegati del Committente.</li> <li>- Manutenzione degli impianti elettrici/dati.</li> <li>- Manutenzione edile.</li> <li>- Manutenzione impianti elevatori.</li> <li>- Facchinaggio</li> <li>- Pulizia</li> </ul>	Luoghi di passaggio (corridoi, pianerottoli ascensori, etc.)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Delimitare la zona interessata dai lavori, quando si eseguono attività di manutenzione.</li> <li>- Segnalare sempre il divieto di accesso ai non addetti ai lavori con cartellonistica a norma e chiaramente visibile.</li> <li>- È vietato introdurre in azienda scale o qualsiasi tipo di attrezzatura, utensile, o macchinario che non abbia le dovute conformità.</li> <li>- Non lasciare incustodita la propria attrezzatura di lavoro, quando si abbandona la postazione;</li> <li>- Utilizzare sempre l'apposita cintura porta attrezzi mentre si eseguono lavorazioni su scale;</li> <li>- Non poggiare pannelli, o qualsiasi parte debba essere rimossa per eseguire l'intervento, lungo luoghi di passaggio, in modo che possa recare intralcio.</li> <li>- Al termine delle attività ripristinare le condizioni di sicurezza, lasciando la zona interessata dall'intervento, libera da cavi volanti, attrezzature o utensili, e da qualsiasi tipo di ostacolo o pericolo al normale deflusso dei lavoratori.</li> <li>- In caso di esodo seguire le indicazioni dei percorsi di fuga per raggiungere il punto di raccolta.</li> </ul>

ATTIVITÀ APPALTATORE	ATTIVITÀ INTERFERENTE	AREE DI INTERFERENZA	PROCEDURE SPECIFICHE PER INTERFERENZA
Manutenzione impianto idrico, scarico, condizionamento e riscaldamento/antincendio.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Impiegati del Committente</li> <li>- Manutenzione degli impianti elettrici/dati.</li> <li>- Manutenzione impianti elevatori.</li> <li>- Manutenzione edile.</li> <li>- Facchinaggio</li> <li>- Pulizia</li> <li>- Servizi Fitness</li> </ul>	Autorimessa/ Chiostrine	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Quando si accede alla sede con mezzi di trasporto, procedere a velocità ridotta in prossimità degli accessi, delle vie di esodo e dei punti di ritrovo, facendo particolare attenzione alla segnaletica presente.</li> <li>- Prestare attenzione al transito di auto aziendali o di altri veicoli in movimento.</li> <li>- È vietato sostare con mezzi di trasporto, in prossimità dei punti di raccolta, delle uscite di sicurezza o dei pianerottoli di uscita delle scale di emergenza.</li> <li>- Controllare sempre l'eventuale presenza di pedoni, in particolar modo quando si procede in retromarcia.</li> <li>- Delimitare la zona interessata dai lavori, quando si eseguono attività di manutenzione.</li> <li>- Segnalare sempre il divieto di accesso ai non addetti ai lavori con cartellonistica a norma e chiaramente visibile.</li> <li>- È vietato introdurre in azienda scale o qualsiasi tipo di attrezzatura, utensile, o macchinario che non abbia le dovute conformità.</li> <li>- Non lasciare incustodita la propria attrezzatura di lavoro, quando si abbandona la postazione;</li> <li>- Utilizzare sempre l'apposita cintura porta attrezzi mentre si eseguono lavorazioni su scale;</li> <li>- Non poggiare pannelli, o qualsiasi parte debba essere rimossa per eseguire l'intervento, lungo luoghi di passaggio, in modo che possa recare intralcio.</li> <li>- Al termine delle attività ripristinare le condizioni di sicurezza, lasciando la zona interessata dall'intervento, libera da attrezzature o utensili, e da qualsiasi tipo di ostacolo o pericolo al normale deflusso dei lavoratori.</li> <li>- Nel caso sia necessario raggiungere parti di impianto/componenti difficilmente accessibili dovranno essere installate apposite opere provvisorie nel pieno rispetto della normativa vigente ed opportunamente segnalato</li> <li>- In caso di esodo seguire le indicazioni dei percorsi di fuga per raggiungere il punto di raccolta.</li> </ul>

ATTIVITÀ APPALTATORE	ATTIVITÀ INTERFERENTE	AREE DI INTERFERENZA	PROCEDURE SPECIFICHE PER INTERFERENZA
Manutenzione impianto idrico, scarico, condizionamento e riscaldamento/antincendio.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Impiegati del Committente.</li> <li>- Manutenzione degli impianti elettrici/dati.</li> <li>- Manutenzione impianti elevatori.</li> <li>- Manutenzione edile.</li> <li>- Facchinaggio</li> <li>- Pulizia</li> </ul>	Magazzini/Locali Tecnici/Spogliatoi	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Delimitare la zona interessata dai lavori, quando si eseguono attività di manutenzione.</li> <li>- Segnalare sempre il divieto di accesso ai non addetti ai lavori con cartellonistica a norma e chiaramente visibile.</li> <li>- È vietato introdurre in azienda scale o qualsiasi tipo di attrezzatura, utensile, o macchinario che non abbia le dovute conformità.</li> <li>- Non lasciare cavi elettrici scoperti, quando si abbandona la postazione.</li> <li>- Non lasciare incustodita la propria attrezzatura di lavoro, quando si abbandona la postazione;</li> <li>- Utilizzare sempre l'apposita cintura porta attrezzi mentre si eseguono lavorazioni su scale;</li> <li>- Non poggiare pannelli, o qualsiasi parte debba essere rimossa per eseguire l'intervento, lungo luoghi di passaggio, in modo che possa recare intralcio.</li> <li>- Al termine delle attività ripristinare le condizioni di sicurezza, lasciando la zona interessata dall'intervento, libera da cavi volanti, attrezzature o utensili, e da qualsiasi tipo di ostacolo o pericolo al normale deflusso dei lavoratori.</li> <li>- In caso di esodo seguire le indicazioni dei percorsi di fuga per raggiungere il punto di raccolta.</li> </ul>

ATTIVITÀ APPALTATORE	ATTIVITÀ INTERFERENTE	AREE DI INTERFERENZA	PROCEDURE SPECIFICHE PER INTERFERENZA
Manutenzione impianto idrico, scarico, condizionamento e riscaldamento/antincendio.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Impiegati del Committente.</li> <li>- Manutenzione degli impianti elettrici/dati.</li> <li>- Manutenzione edile;</li> <li>- Manutenzione impianti elevatori;</li> <li>- Facchinaggio</li> <li>- Pulizia</li> </ul>	Terrazzo e locali copertura	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Segnalare sempre il divieto di accesso ai non addetti ai lavori con cartellonistica a norma e chiaramente visibile.</li> <li>- È vietato introdurre in azienda scale o qualsiasi tipo di attrezzatura, utensile, o macchinario che non abbia le dovute conformità.</li> <li>- Non lasciare cavi elettrici scoperti, quando si abbandona la postazione.</li> <li>- Non lasciare incustodita la propria attrezzatura di lavoro, quando si abbandona la postazione;</li> <li>- Utilizzare sempre l'apposita cintura porta attrezzi mentre si eseguono lavorazioni su scale;</li> <li>- Non poggiare pannelli, o qualsiasi parte debba essere rimossa per eseguire l'intervento, lungo luoghi di passaggio, in modo che possa recare intralcio.</li> <li>- Al termine delle attività ripristinare le condizioni di sicurezza, lasciando la zona interessata dall'intervento, libera da cavi volanti, attrezzature o utensili, e da qualsiasi tipo di ostacolo o pericolo al normale deflusso dei lavoratori.</li> <li>- Nel caso sia necessario raggiungere parti di impianto/componenti difficilmente accessibili dovranno essere installate apposite opere provvisorie nel pieno rispetto della normativa vigente ed opportunamente segnalato</li> <li>- In caso di esodo seguire le indicazioni dei percorsi di fuga per raggiungere il punto di raccolta.</li> </ul>
Manutenzione degli impianti elevatori		Uffici/Sale Riunioni	Non si prevedono interferenze

ATTIVITÀ APPALTATORE	ATTIVITÀ INTERFERENTE	AREE DI INTERFERENZA	PROCEDURE SPECIFICHE PER INTERFERENZA
Manutenzione degli impianti elevatori	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Impiegati del Committente.</li> <li>- Manutenzione impianti elettrici, rete/dati;</li> <li>- Manutenzione impianto idrico, scarico, condizionamento e riscaldamento</li> <li>- Manutenzione edile;</li> <li>- Facchinaggio</li> <li>- Servizi Fitness</li> </ul>	Autorimessa/ Chiostrine	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Quando si accede alla sede con mezzi di trasporto, procedere a velocità ridotta in prossimità degli accessi, delle vie di esodo e dei punti di ristoro;</li> <li>- Prestare attenzione al transito di auto aziendali o di altri veicoli in movimento;</li> <li>- È vietato sostare con mezzi di trasporto, in prossimità dei punti di raccolta, delle uscite di sicurezza o dei pianerottoli di uscita delle scale di emergenza;</li> <li>- Controllare sempre l'eventuale presenza di pedoni, in particolar modo quando si procede in retromarcia.</li> </ul>
Manutenzione degli impianti elevatori	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Impiegati del Committente</li> <li>- Manutenzione impianti elettrici, rete/dati</li> <li>- Manutenzione impianto idrico, scarico, condizionamento e riscaldamento.</li> <li>- Manutenzione edile;</li> <li>- Facchinaggio</li> </ul>	Luoghi di passaggio (corridoi, pianerottoli ascensori, etc.)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Delimitare la zona interessata dai lavori, quando si eseguono attività di manutenzione;</li> <li>- Segnalare sempre il divieto di accesso ai non addetti ai lavori con cartellonistica a norma e chiaramente visibile, soprattutto se l'intervento necessita di mettere fuori servizio un ascensore, di tenere aperte le porte dello stesso senza la presenza della cabina al piano;</li> <li>- È vietato introdurre in azienda scale o qualsiasi tipo di attrezzatura, utensile, o macchinario che non abbia le dovute conformità;</li> <li>- Non lasciare incustodita la propria attrezzatura di lavoro, quando si abbandona la postazione;</li> <li>- Utilizzare sempre l'apposita cintura porta attrezzi mentre si eseguono lavorazioni su scale;</li> <li>- Non poggiare pannelli, o qualsiasi parte debba essere rimossa per eseguire l'intervento, lungo luoghi di passaggio, in modo che possa recare intralcio;</li> <li>- Al termine delle attività ripristinare le condizioni di sicurezza, lasciando la zona interessata dall'intervento, libera da qualsiasi tipo di ostacolo o pericolo al normale deflusso dei lavoratori.</li> </ul>

ATTIVITÀ APPALTATORE	ATTIVITÀ INTERFERENTE	AREE DI INTERFERENZA	PROCEDURE SPECIFICHE PER INTERFERENZA
Manutenzione degli impianti elevatori	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Impiegati del Committente.</li> <li>- Manutenzione degli impianti elettrici/dati.</li> <li>- Manutenzione impianto idrico, scarico, condizionamento, riscaldamento.</li> <li>- Manutenzione edile.</li> <li>- Facchinaggio</li> </ul>	Magazzini/Locali Tecnici/Spogliatoi	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Delimitare la zona interessata dai lavori, quando si eseguono attività di manutenzione;</li> <li>- Segnalare sempre il divieto di accesso ai non addetti ai lavori con cartellonistica a norma e chiaramente visibile;</li> <li>- È vietato introdurre in azienda scale o qualsiasi tipo di attrezzatura, utensile, o macchinario che non abbia le dovute conformità;</li> <li>- Non lasciare cavi elettrici scoperti, quando si abbandona la postazione;</li> <li>- Non lasciare incustodita la propria attrezzatura di lavoro, quando si abbandona la postazione;</li> <li>- Utilizzare sempre l'apposita cintura porta attrezzi mentre si eseguono lavorazioni su scale;</li> <li>- Non poggiare pannelli, o qualsiasi parte debba essere rimossa per eseguire l'intervento, lungo luoghi di passaggio, in modo che possa recare intralcio;</li> <li>- Al termine delle attività ripristinare le condizioni di sicurezza, lasciando la zona interessata dall'intervento, libera da cavi volanti, attrezzature o utensili, e da qualsiasi tipo di ostacolo o pericolo al normale deflusso dei lavoratori;</li> <li>- In caso di esodo seguire le indicazioni dei percorsi di fuga per raggiungere il punto di raccolta.</li> </ul>

ATTIVITÀ APPALTATORE	ATTIVITÀ INTERFERENTE	AREE DI INTERFERENZA	PROCEDURE SPECIFICHE PER INTERFERENZA
Manutenzione degli impianti elevatori	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Impiegati del Committente.</li> <li>- Manutenzione degli impianti elettrici/dati.</li> <li>- Manutenzione edile;</li> <li>- Manutenzione impianti idrico, scarico, condizionamento, riscaldamento.</li> <li>- Facchinaggio</li> </ul>	Terrazze e locali copertura	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Segnalare sempre il divieto di accesso ai non addetti ai lavori con cartellonistica a norma e chiaramente visibile;</li> <li>- È vietato introdurre in azienda scale o qualsiasi tipo di attrezzatura, utensile, o macchinario che non abbia le dovute conformità;</li> <li>- Non lasciare cavi elettrici scoperti, quando si abbandona la postazione;</li> <li>- Non lasciare incustodita la propria attrezzatura di lavoro, quando si abbandona la postazione;</li> <li>- Utilizzare sempre l'apposita cintura porta attrezzi mentre si eseguono lavorazioni su scale;</li> <li>- Non poggiare pannelli, o qualsiasi parte debba essere rimossa per eseguire l'intervento, lungo luoghi di passaggio, in modo che possa recare intralcio;</li> <li>- Al termine delle attività ripristinare le condizioni di sicurezza, lasciando la zona interessata dall'intervento, libera da cavi volanti, attrezzature o utensili, e da qualsiasi tipo di ostacolo o pericolo al normale deflusso dei lavoratori.</li> </ul>
Manutenzione edile	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Impiegati del Committente.</li> <li>- Manutenzione impianto idrico, scarico, condizionamento e riscaldamento.</li> <li>- Manutenzione impianti elettrici/dati</li> <li>- Facchinaggio</li> </ul>	Uffici/Sale Riunioni	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Delimitare la zona interessata dai lavori, quando si eseguono attività di manutenzione;</li> <li>- È vietato introdurre in azienda scale o qualsiasi tipo di attrezzatura, utensile, o macchinario che non abbia le dovute conformità;</li> <li>- Non lasciare incustodita la propria attrezzatura di lavoro;</li> <li>- Non lasciare incustodite sostanze chimiche utilizzate;</li> <li>- Non utilizzare prodotti che non siano correttamente etichettati secondo la vigente normativa (quindi è vietato travasare sostanze chimiche in contenitori non appropriati o che possano creare equivoci sul contenuto);</li> <li>- Al termine delle attività ripristinare le condizioni di sicurezza, lasciando il luogo libero da cavi volanti, attrezzature o utensili, e da qualsiasi tipo di ostacolo o pericolo al rientro del lavoratore nella sua postazione.</li> </ul>

ATTIVITÀ APPALTATORE	ATTIVITÀ INTERFERENTE	AREE DI INTERFERENZA	PROCEDURE SPECIFICHE PER INTERFERENZA
Manutenzione edile	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Impiegati del Committente.</li> <li>- Manutenzione impianto idrico, scarico, condizionamento e riscaldamento.</li> <li>- Manutenzione impianti elettrici/dati</li> <li>- Facchinaggio</li> </ul>	Luoghi di passaggio (corridoi, pianerottoli ascensori, etc.)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Delimitare la zona interessata dai lavori, quando si eseguono attività di manutenzione;</li> <li>- Segnalare sempre il divieto di accesso ai non addetti ai lavori con cartellonistica a norma e chiaramente visibile;</li> <li>- È vietato introdurre in azienda scale o qualsiasi tipo di attrezzatura, utensile, o macchinario che non abbia le dovute conformità;</li> <li>- Non lasciare incustodita la propria attrezzatura di lavoro;</li> <li>- Non lasciare incustodite sostanze chimiche;</li> <li>- Non utilizzare prodotti che non siano correttamente etichettati secondo la vigente normativa (quindi è vietato travasare sostanze chimiche in contenitori non appropriati o che possano creare equivoci sul contenuto);</li> </ul>
Manutenzione edile	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Impiegati del Committente.</li> <li>- Manutenzione impianto idrico, scarico, condizionamento e riscaldamento.</li> <li>- Manutenzione impianti elettrici/dati</li> <li>- Facchinaggio</li> </ul>	Archivi	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Delimitare la zona interessata dai lavori, quando si eseguono attività di manutenzione;</li> <li>- Segnalare sempre il divieto di accesso ai non addetti ai lavori con cartellonistica a norma e chiaramente visibile, soprattutto se l'intervento necessita di mettere fuori servizio un ascensore, di tenere aperte le porte dello stesso senza la presenza della cabina al piano;</li> <li>- È vietato introdurre in azienda scale o qualsiasi tipo di attrezzatura, utensile, o macchinario che non abbia le dovute conformità;</li> <li>- Non lasciare incustodita la propria attrezzatura di lavoro, quando si abbandona la postazione;</li> <li>- Utilizzare sempre l'apposita cintura porta attrezzi mentre si eseguono lavorazioni su scale;</li> <li>- Non poggiare pannelli, o qualsiasi parte debba essere rimossa per eseguire l'intervento, lungo luoghi di passaggio, in modo che possa recare intralcio;</li> </ul> <p>Al termine delle attività ripristinare le condizioni di sicurezza, lasciando la zona interessata dall'intervento, libera da qualsiasi tipo di ostacolo o pericolo al normale deflusso dei lavoratori.</p>

ATTIVITÀ APPALTATORE	ATTIVITÀ INTERFERENTE	AREE DI INTERFERENZA	PROCEDURE SPECIFICHE PER INTERFERENZA
Manutenzione edile	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Impiegati del Committente.</li> <li>- Manutenzione impianto idrico, scarico, condizionamento e riscaldamento.</li> <li>- Manutenzione impianti elettrici/dati</li> <li>- Manutenzione impianti elevatori.</li> <li>- Facchinaggio</li> </ul>	Magazzini/Locali Tecnici/Spogliatoi	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Delimitare la zona interessata dai lavori, quando si eseguono attività di manutenzione;</li> <li>- Segnalare sempre il divieto di accesso ai non addetti ai lavori con cartellonistica a norma e chiaramente visibile;</li> <li>- È vietato introdurre in azienda scale o qualsiasi tipo di attrezzatura, utensile, o macchinario che non abbia le dovute conformità;</li> <li>- Non lasciare cavi elettrici scoperti, quando si abbandona la postazione;</li> <li>- Non lasciare incustodita la propria attrezzatura di lavoro, quando si abbandona la postazione;</li> <li>- Utilizzare sempre l'apposita cintura porta attrezzi mentre si eseguono lavorazioni su scale;</li> <li>- Non poggiare pannelli, o qualsiasi parte debba essere rimossa per eseguire l'intervento, lungo luoghi di passaggio, in modo che possa recare intralcio;</li> <li>- Al termine delle attività ripristinare le condizioni di sicurezza, lasciando la zona interessata dall'intervento, libera da cavi volanti, attrezzature o utensili, e da qualsiasi tipo di ostacolo o pericolo al normale deflusso dei lavoratori;</li> <li>- In caso di esodo seguire le indicazioni dei percorsi di fuga per raggiungere il punto di raccolta.</li> </ul>
Manutenzione edile	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Impiegati del Committente.</li> <li>- Manutenzione impianto idrico, scarico, condizionamento e riscaldamento.</li> <li>- Manutenzione impianti elevatori.</li> <li>- Manutenzione impianti elettrici/dati</li> <li>- Facchinaggio</li> <li>- Servizi Fitness</li> </ul>	Autorimessa/ Chiostrine	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Quando si accede alla sede con mezzi di trasporto, procedere a velocità ridotta in prossimità degli accessi, delle vie di esodo e dei punti di ristoro;</li> <li>- Percorrere le rampe dei garage a velocità ridotta, facendo attenzione al personale che potrebbe essere addetto ad interventi di altra natura nei locali tecnici posti lungo gli accessi;</li> <li>- Prestare attenzione al transito di auto aziendali o di altri veicoli in movimento;</li> <li>- È vietato sostare con mezzi di trasporto, in prossimità dei punti di raccolta, delle uscite di sicurezza o dei pianerottoli di uscita delle scale di emergenza;</li> <li>- Controllare sempre l'eventuale presenza di pedoni, in particolar modo quando si procede in retromarcia.</li> </ul>

ATTIVITÀ APPALTATORE	ATTIVITÀ INTERFERENTE	AREE DI INTERFERENZA	PROCEDURE SPECIFICHE PER INTERFERENZA
Manutenzione edile	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Impiegati del Committente.</li> <li>- Manutenzione impianto idrico, scarico, condizionamento e riscaldamento.</li> <li>- Manutenzione impianti elevatori.</li> <li>- Manutenzione impianti elettrici/dati</li> <li>- Facchinaggio</li> </ul>	Terrazze e locali copertura	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Segnalare sempre il divieto di accesso ai non addetti ai lavori con cartellonistica a norma e chiaramente visibile;</li> <li>- È vietato introdurre in azienda scale o qualsiasi tipo di attrezzatura, utensile, o macchinario che non abbia le dovute conformità;</li> <li>- Non lasciare cavi elettrici scoperti, quando si abbandona la postazione;</li> <li>- Non lasciare incustodita la propria attrezzatura di lavoro, quando si abbandona la postazione;</li> <li>- Utilizzare sempre l'apposita cintura porta attrezzi mentre si eseguono lavorazioni su scale;</li> <li>- Non poggiare pannelli, o qualsiasi parte debba essere rimossa per eseguire l'intervento, lungo luoghi di passaggio, in modo che possa recare intralcio;</li> <li>- Al termine delle attività ripristinare le condizioni di sicurezza, lasciando la zona interessata dall'intervento, libera da cavi volanti, attrezzature o utensili, e da qualsiasi tipo di ostacolo o pericolo al normale deflusso dei lavoratori.</li> </ul>

ATTIVITÀ APPALTATORE	ATTIVITÀ INTERFERENTE	AREE DI INTERFERENZA	PROCEDURE SPECIFICHE PER INTERFERENZA
Pulizie ambienti	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Manutenzione impianto idrico, scarico, condizionamento e riscaldamento.</li> <li>- Manutenzione impianti elettrici/dati</li> <li>- Manutenzione edile.</li> <li>- Facchinaggio</li> </ul>	Uffici/Sale Riunioni	<p>L'attività di pulizia ambienti viene svolta in orari straordinari, cioè prima dell'orario di ingresso o dopo quello di uscita, l'unica cautela da adottare è di assicurarsi che nessuno rimanga chiuso nei locali che vengono serrati.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- È vietato introdurre in azienda scale o qualsiasi tipo di attrezzatura, utensile, o macchinario che non abbia le dovute conformità (vedi macchine lavapavimenti, lucidatrici, etc.);</li> <li>- Non lasciare incustodita la propria attrezzatura di lavoro;</li> <li>- Non lasciare incustodite sostanze chimiche;</li> <li>- Non utilizzare prodotti che non siano correttamente etichettati secondo la vigente normativa (quindi è vietato travasare sostanze chimiche in contenitori non appropriati o che possano creare equivoci sul contenuto);</li> <li>- Quando si lava la pavimentazione, porre sempre l'idonea segnalazione che indica l'esistenza di un pericolo di scivolamento e provvedere alla rimozione della stessa quando sarà asciutta;</li> <li>- Non lasciare nei pressi delle postazioni di lavoro prodotti chimici o quanto altro necessario all'attività di pulizia;</li> <li>- Fare attenzione a non rimuovere o danneggiare cavi elettrici, cavi delle apparecchiature di lavoro (PC, stampanti, fax, lampade etc.) presenti nelle stanze;</li> <li>- Al termine delle attività ripristinare le condizioni di sicurezza, lasciando il luogo libero da cavi volanti, attrezzature o utensili, e da qualsiasi tipo di ostacolo o pericolo al rientro del lavoratore nella sua postazione.</li> </ul>

ATTIVITÀ APPALTATORE	ATTIVITÀ INTERFERENTE	AREE DI INTERFERENZA	PROCEDURE SPECIFICHE PER INTERFERENZA
Pulizie ambienti	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Manutenzione impianto idrico, scarico, condizionamento e riscaldamento.</li> <li>- Manutenzione impianti elevatori.</li> <li>- Manutenzione impianti elettrici/dati.</li> <li>- Manutenzione edile.</li> <li>- Facchinaggio</li> </ul>	Luoghi di passaggio (corridoi, pianerottoli ascensori, etc.)	<p>L'attività di pulizia ambienti viene svolta in orari straordinari, cioè prima dell'orario di ingresso o dopo quello di uscita, l'unica cautela da adottare è di assicurarsi che nessuno rimanga chiuso nei locali che vengono serrati.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- È vietato introdurre in azienda scale o qualsiasi tipo di attrezzatura, utensile, o macchinario che non abbia le dovute conformità (vedi macchine lavapavimenti, lucidatrici, etc.);</li> <li>- Non lasciare incustodita la propria attrezzatura di lavoro;</li> <li>- Non lasciare incustodite sostanze chimiche;</li> <li>- Non utilizzare prodotti che non siano correttamente etichettati secondo la vigente normativa (quindi è vietato travasare sostanze chimiche in contenitori non appropriati o che possano creare equivoci sul contenuto);</li> <li>- Quando si lava la pavimentazione, porre sempre l'idonea segnalazione che indica l'esistenza di un pericolo di scivolamento e provvedere alla rimozione della stessa quando sarà asciutta;</li> <li>- Non lasciare nei pressi delle postazioni di lavoro prodotti chimici o quanto altro necessario all'attività di pulizia;</li> <li>- Fare attenzione a non rimuovere o danneggiare cavi elettrici, cavi delle apparecchiature di lavoro (PC, stampanti, fax, lampade etc.) presenti nelle stanze;</li> <li>- Al termine delle attività ripristinare le condizioni di sicurezza, lasciando il luogo libero da cavi volanti, attrezzature o utensili, e da qualsiasi tipo di ostacolo o pericolo al rientro del lavoratore nella sua postazione.</li> </ul>

ATTIVITÀ APPALTATORE	ATTIVITÀ INTERFERENTE	AREE DI INTERFERENZA	PROCEDURE SPECIFICHE PER INTERFERENZA
Pulizie ambienti	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Manutenzione impianto idrico, scarico, condizionamento e riscaldamento.</li> <li>- Manutenzione impianti elettrici/dati</li> <li>- Manutenzione edile.</li> <li>- Manutenzione impianti elevatori</li> <li>- Facchinaggio</li> </ul>	Magazzini/Locali Tecnici/Spogliatoi	<p>L'attività di pulizia ambienti viene svolta in orari straordinari, cioè prima dell'orario di ingresso o dopo quello di uscita, l'unica cautela da adottare è di assicurarsi che nessuno rimanga chiuso nei locali che vengono serrati.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- È vietato introdurre in azienda scale o qualsiasi tipo di attrezzatura, utensile, o macchinario che non abbia le dovute conformità (vedi macchine lavapavimenti, lucidatrici, etc.);</li> <li>- Non lasciare incustodita la propria attrezzatura di lavoro;</li> <li>- Non lasciare incustodite sostanze chimiche;</li> <li>- Non utilizzare prodotti che non siano correttamente etichettati secondo la vigente normativa (quindi è vietato travasare sostanze chimiche in contenitori non appropriati o che possano creare equivoci sul contenuto);</li> <li>- Quando si lava la pavimentazione, porre sempre l'idonea segnalazione che indica l'esistenza di un pericolo di scivolamento e provvedere alla rimozione della stessa quando sarà asciutta;</li> <li>- Non lasciare nei pressi delle postazioni di lavoro prodotti chimici o quanto altro necessario all'attività di pulizia;</li> <li>- Fare attenzione a non rimuovere o danneggiare cavi elettrici, cavi delle apparecchiature di lavoro (PC, stampanti, fax, lampade etc.) presenti nelle stanze;</li> <li>- Al termine delle attività ripristinare le condizioni di sicurezza, lasciando il luogo libero da cavi volanti, attrezzature o utensili, e da qualsiasi tipo di ostacolo o pericolo al rientro del lavoratore nella sua postazione.</li> </ul>

ATTIVITÀ APPALTATORE	ATTIVITÀ INTERFERENTE	AREE DI INTERFERENZA	PROCEDURE SPECIFICHE PER INTERFERENZA
Pulizie ambienti	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Manutenzione impianto idrico, scarico, condizionamento e riscaldamento.</li> <li>- Manutenzione edile.</li> <li>- Manutenzione impianti elevatori.</li> <li>- Manutenzione impianti elettrici/dati.</li> <li>- Facchinaggio</li> <li>- Servizi Fitness</li> </ul>	Autorimessa/ Chiostrine	<p>L'attività di pulizia ambienti viene svolta in orari straordinari, cioè prima dell'orario di ingresso o dopo quello di uscita, l'unica cautela da adottare è di assicurarsi che nessuno rimanga chiuso nei locali che vengono serrati.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Prestare attenzione al transito di auto aziendali o di altri veicoli in movimento;</li> <li>- Durante le operazioni di carico/scarico di materiale per le pulizie, assicurarsi che la posizione in cui si lasciano i mezzi di trasporto non impedisca il passaggio di mezzi nei cortili e soprattutto l'eventuale passaggio di mezzi di soccorso.</li> <li>- È vietato depositare materiale per le pulizie in prossimità dei punti di raccolta, delle uscite di sicurezza o dei pianerottoli di uscita delle scale di emergenza.</li> </ul>

ATTIVITÀ APPALTATORE	ATTIVITÀ INTERFERENTE	AREE DI INTERFERENZA	PROCEDURE SPECIFICHE PER INTERFERENZA
Pulizie ambienti	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Manutenzione impianto idrico, scarico, condizionamento e riscaldamento.</li> <li>- Manutenzione edile.</li> <li>- Manutenzione impianti elevatori.</li> <li>- Manutenzione impianti elettrici/dati.</li> </ul>	Terrazze e locali copertura	<p>L'attività di pulizia ambienti viene svolta in orari straordinari, cioè prima dell'orario di ingresso o dopo quello di uscita, l'unica cautela da adottare è di assicurarsi che nessuno rimanga chiuso nei locali che vengono serrati.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- È vietato introdurre in azienda scale o qualsiasi tipo di attrezzatura, utensile, o macchinario che non abbia le dovute conformità (vedi macchine lavapavimenti, lucidatrici, etc.);</li> <li>- Non lasciare incustodita la propria attrezzatura di lavoro;</li> <li>- Non lasciare incustodite sostanze chimiche;</li> <li>- Non utilizzare prodotti che non siano correttamente etichettati secondo la vigente normativa (quindi è vietato travasare sostanze chimiche in contenitori non appropriati o che possano creare equivoci sul contenuto);</li> <li>- Quando si lava la pavimentazione, porre sempre l'ideale segnalazione che indica l'esistenza di un pericolo di scivolamento e provvedere alla rimozione della stessa quando sarà asciutta;</li> <li>- Fare attenzione a non rimuovere o danneggiare cavi elettrici, cavi delle apparecchiature di lavoro (PC, stampanti, fax, lampade etc.) presenti nelle stanze;</li> <li>- Al termine delle attività ripristinare le condizioni di sicurezza, lasciando il luogo libero da cavi volanti, attrezzature o utensili, e da qualsiasi tipo di ostacolo o pericolo al rientro del lavoratore nella sua postazione.</li> </ul>

ATTIVITÀ APPALTATORE	ATTIVITÀ INTERFERENTE	AREE DI INTERFERENZA	PROCEDURE SPECIFICHE PER INTERFERENZA
Facchinaggio	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Impiegati della committente</li> <li>- Manutenzione impianto idrico, scarico, condizionamento e riscaldamento.</li> <li>- Manutenzione impianti elettrici/dati</li> <li>- Manutenzione edile.</li> <li>- Pulizie ambienti</li> </ul>	Uffici/Sale Riunioni	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Movimentare i carichi sempre secondo apposite procedure di sicurezza;</li> <li>- Prima di movimentare un carico assicurarsi che non siano presenti dei lavoratori non addetti nelle vicinanze, e qualora ne fossero presenti chiedere loro di allontanarsi;</li> <li>- Vietato chiedere a personale non addetto all'attività di facchinaggio di aiutare nella movimentazione dei carichi;</li> <li>- Utilizzare sempre carrelli con sistema di bloccaggio delle ruote, secondo normativa;</li> <li>- Caricare e scaricare i carrelli sempre a ruote bloccate;</li> <li>- È vietato salire in piedi sui carrelli;</li> <li>- Dare sempre la precedenza ad eventuali flussi di lavoratori, soprattutto in prossimità di ascensori o scale.</li> <li>- Assicurare il carico in modo da evitare incidenti;</li> <li>- Utilizzare sempre carrelli di portata adeguata al carico da trasportare ed evitare carichi sporgenti;</li> </ul>
Facchinaggio	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Impiegati della committente</li> <li>- Manutenzione impianto idrico, scarico, condizionamento e riscaldamento.</li> <li>- Manutenzione impianti elevatori.</li> <li>- Manutenzione impianti elettrici/dati.</li> <li>- Manutenzione edile.</li> <li>- Pulizia ambienti</li> </ul>	Luoghi di passaggio (corridoi, pianerottoli ascensori, etc.)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Movimentare i carichi sempre secondo apposite procedure di sicurezza;</li> <li>- Prima di movimentare un carico assicurarsi che non siano presenti dei lavoratori non addetti nelle vicinanze, e qualora ne fossero presenti chiedere loro di allontanarsi;</li> <li>- Vietato chiedere a personale non addetto all'attività di facchinaggio di aiutare nella movimentazione dei carichi;</li> <li>- Utilizzare sempre carrelli con sistema di bloccaggio delle ruote, secondo normativa;</li> <li>- Caricare e scaricare i carrelli sempre a ruote bloccate;</li> <li>- Evitare di accatastare volumi da spostare, sui carrelli in modo non stabile o senza assicurarli ad essi;</li> <li>- È vietato salire in piedi sui carrelli;</li> <li>- Dare sempre la precedenza ad eventuali flussi di lavoratori, soprattutto in prossimità di ascensori o scale.</li> <li>- Assicurare il carico in modo da evitare incidenti;</li> <li>- Utilizzare sempre carrelli di portata adeguata al carico da trasportare ed evitare carichi sporgenti;</li> </ul>

ATTIVITÀ APPALTATORE	ATTIVITÀ INTERFERENTE	AREE DI INTERFERENZA	PROCEDURE SPECIFICHE PER INTERFERENZA
Facchinaggio	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Impiegati della committente</li> <li>- Manutenzione impianto idrico, scarico, condizionamento e riscaldamento.</li> <li>- Manutenzione impianti elettrici/dati</li> <li>- Manutenzione edile.</li> <li>- Manutenzione impianti elevatori</li> <li>- Pulizia Ambienti</li> </ul>	Magazzini/Locali Tecnici/Spogliatoi	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Movimentare i carichi sempre secondo apposite procedure di sicurezza;</li> <li>- Prima di movimentare un carico assicurarsi che non siano presenti dei lavoratori non addetti nelle vicinanze, e qualora ne fossero presenti chiedere loro di allontanarsi;</li> <li>- Vietato chiedere a personale non addetto all'attività di facchinaggio di aiutare nella movimentazione dei carichi;</li> <li>- Utilizzare sempre carrelli con sistema di bloccaggio delle ruote, secondo normativa;</li> <li>- Caricare e scaricare i carrelli sempre a ruote bloccate;</li> <li>- Evitare di accatastare volumi da spostare, sui carrelli in modo non stabile o senza assicurarli ad essi;</li> <li>- È vietato salire in piedi sui carrelli;</li> <li>- Dare sempre la precedenza ad eventuali flussi di lavoratori, soprattutto in prossimità di ascensori o scale.</li> <li>- Assicurare il carico in modo da evitare incidenti;</li> <li>- Utilizzare sempre carrelli di portata adeguata al carico da trasportare ed evitare carichi sporgenti;</li> </ul>
Facchinaggio	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Impiegati della committente</li> <li>- Manutenzione impianto idrico, scarico, condizionamento e riscaldamento.</li> <li>- Manutenzione edile.</li> <li>- Manutenzione impianti elevatori.</li> <li>- Manutenzione impianti elettrici/dati.</li> <li>- Pulizia Ambienti</li> <li>- Servizi Fitness</li> </ul>	Autorimessa/ Chiostrine	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se si accede alla sede con mezzi di trasporto, procedere a velocità ridotta in prossimità degli accessi, delle vie di esodo e dei punti di ristoro;</li> <li>- Prestare attenzione al transito di auto aziendali o di altri veicoli in movimento;</li> <li>- È vietato sostare con mezzi di trasporto, in prossimità dei punti di raccolta, delle uscite di sicurezza o dei pianerottoli di uscita delle scale di emergenza;</li> <li>- Controllare sempre l'eventuale presenza di pedoni, in particolar modo quando si procede in retromarcia.</li> <li>- Se si devono eseguire operazioni di carico/scarico merci segregare la zona interessata ed impedire l'accesso di personale non addetto;</li> <li>- Durante le operazioni di carico/scarico merci assicurarsi che la posizione in cui si lasciano i mezzi di trasporto non impedisca il passaggio di mezzi nei cortili e soprattutto l'eventuale passaggio di mezzi di soccorso</li> </ul>

ATTIVITÀ APPALTATORE	ATTIVITÀ INTERFERENTE	AREE DI INTERFERENZA	PROCEDURE SPECIFICHE PER INTERFERENZA
Facchinaggio	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Impiegati Committente</li> <li>- Manutenzione impianto idrico, scarico, condizionamento e riscaldamento.</li> <li>- Manutenzione edile.</li> <li>- Manutenzione impianti elevatori.</li> <li>- Manutenzione impianti elettrici/dati.</li> </ul>	Terrazze e locali copertura	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Non si ritiene che possano esserci interferenze significative.</li> </ul>
Reception		Hall d'ingresso	Per il tipo di attività e per il locale in cui viene svolta non presenta interferenze particolari con le altre attività.
Sorveglianza		Sala di controllo	Per la natura stessa delle attività, che viene svolta precedentemente all'orario di ingresso in azienda, o successivamente a quello di uscita, l'unica cautela da adottare è di assicurarsi che nessuno rimanga chiuso nei locali che vengono serrati. Per i restanti casi si rimanda alle indicazioni ed alle prescrizioni imposte dalle procedure degli addetti alle altre attività. Mentre per quanto riguarda le attività svolte durante l'orario di apertura degli uffici gli addetti alla sorveglianza hanno il compito specifico di vigilare coordinare tutte le attività che vengono svolte nella chiostrina.
Servizi Fitness		Autorimessa/ Chiostrine	Per il tipo di attività e per il locale in cui viene svolta non presenta interferenze particolari con le altre attività. In particolare si deve prestare attenzione al transito di auto aziendali o di altri veicoli in movimento

ATTIVITÀ APPALTATORE	ATTIVITÀ INTERFERENTE	AREE DI INTERFERENZA	PROCEDURE SPECIFICHE PER INTERFERENZA
Archivio/Gestione macchinette erogatrici di prodotti alimentari	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Impiegati della committente</li> <li>- Manutenzione impianto idrico, scarico, condizionamento e riscaldamento.</li> <li>- Manutenzione impianti elevatori.</li> <li>- Manutenzione impianti elettrici/dati.</li> <li>- Manutenzione edile.</li> <li>- Pulizia ambienti</li> </ul>	Luoghi di passaggio (corridoi, pianerottoli ascensori, etc.)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Movimentare i carichi sempre secondo apposite procedure di sicurezza;</li> <li>- Prima di movimentare un carico assicurarsi che non siano presenti dei lavoratori non addetti nelle vicinanze, e qualora ne fossero presenti chiedere loro di allontanarsi;</li> <li>- Vietato chiedere a personale non addetto all'attività di Archivio/Gestione macchinette erogatrici di prodotti alimentari di aiutare nella movimentazione dei carichi;</li> <li>- Utilizzare sempre carrelli con sistema di bloccaggio delle ruote, secondo normativa;</li> <li>- Caricare e scaricare i carrelli sempre a ruote bloccate;</li> <li>- Evitare di accatastare volumi da spostare, sui carrelli in modo non stabile o senza assicurarli ad essi;</li> <li>- È vietato salire in piedi sui carrelli;</li> <li>- Dare sempre la precedenza ad eventuali flussi di lavoratori, soprattutto in prossimità di ascensori o scale.</li> <li>- Assicurare il carico in modo da evitare incidenti;</li> <li>- Utilizzare sempre carrelli di portata adeguata al carico da trasportare ed evitare carichi sporgenti;</li> <li>- Per la Gestione macchinette erogatrici di prodotti alimentari segnalare sempre il divieto di accesso ai non addetti ai lavori con cartellonistica a norma e chiaramente visibili</li> <li>- Al termine delle attività ripristinare le condizioni di sicurezza, lasciando il luogo libero da cavi volanti, attrezzature o utensili, e da qualsiasi tipo di ostacolo o pericolo al rientro del lavoratore nella sua postazione</li> </ul>
Archivio/Gestione macchinette erogatrici di prodotti alimentari	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Manutenzione impianto idrico, scarico, condizionamento e riscaldamento.</li> <li>- Manutenzione edile.</li> <li>- Manutenzione impianti elevatori.</li> <li>- Manutenzione impianti elettrici/dati.</li> <li>- Facchinaggio</li> </ul>	Autorimessa/ Chiostreine	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Prestare attenzione al transito di auto aziendali o di altri veicoli in movimento;</li> <li>- Durante le operazioni di carico/scarico di materiale, assicurarsi che la posizione in cui si lasciano i mezzi di trasporto non impedisca il passaggio di mezzi nei cortili e soprattutto l'eventuale passaggio di mezzi di soccorso.</li> <li>- È vietato depositare materiale in prossimità dei punti di raccolta, delle uscite di sicurezza o dei pianerottoli di uscita delle scale di emergenza.</li> </ul>

#### 4.1 STIMA DEI COSTI DELLA SICUREZZA

L'art. 26 comma 5 del D.Lgs. n° 81 del 9 aprile 2008, dispone: "Nei singoli contratti di subappalto, di appalto e di somministrazione, anche qualora in essere al momento della data di entrata in vigore del succitato decreto e secondo gli articoli 1559, ad esclusione dei contratti di somministrazione di beni e servizi essenziali, 1655, 1656 e 1677 del codice civile, devono essere specificatamente indicati a pena di nullità ai sensi dell'articolo 1418 del codice civile i costi relativi alla sicurezza del lavoro con particolare riferimento a quelli propri connessi allo specifico appalto".

Detti costi sono finalizzati al rispetto delle norme di sicurezza e alla salute dei lavoratori, per tutta la durata del servizio.

Si riporta di seguito una stima dei costi relativi all'individuazione, all'analisi e alla valutazione dei rischi, con le conseguenti procedure esecutive, gli apprestamenti e le attrezzature atte a garantire per tutta la durata dei lavori, il rispetto delle norme di prevenzione infortuni e la tutela e la salute dei lavoratori.

I costi per la sicurezza sono stati determinati tenendo conto che gli oneri riferiti alle strutture ed agli impianti sono a carico della SACE quale proprietaria dell'immobile; restano pertanto a carico dell'aggiudicatario i costi relativi agli adempimenti esclusivamente connessi agli aspetti gestionali dell'attività di lavoro.

I costi della sicurezza, nell'importo determinato e precisato in sede di gara, non sono soggetti a ribasso d'asta e su richiesta, saranno messi a disposizione, sia del Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza, sia delle Organizzazioni sindacali dei lavoratori.

Per la valutazione dei costi della Sicurezza si è fatto riferimento alla Tariffa dei prezzi 2012 Regione Lazio

	CODICE ARTICOLO	DESCRIZIONE	UNITÀ	COSTO UNITARIO	NUMERO	IMPORTO
1	NP1	Riunione di coordinamento.	cad	€ 120,00	3	€ 360,00
<b>Totale</b>						<b>€ 360,00</b>

a stima risulta essere pari a **€ 360,00**.

#### 5 OBBLIGHI DEL PERSONALE DELLA COMMITTENTE PER TUTTE LE ATTIVITÀ INTERFERENTI OGGETTO DI APPALTO.

Il personale della Committente si deve impegnare a:

- seguire scrupolosamente le indicazioni derivanti da divieti di accesso, indicazioni, segnaletica e qualsiasi richiesta avente come oggetto la tutela della salute sul lavoro, posta dal Preposto della Ditta appaltatrice;
- tenere ordinata la propria postazione di lavoro, onde facilitare le operazioni del personale dell'Appaltatore;
- evitare di toccare o utilizzare apparecchiature, utensili, macchinari del personale dell'Appaltatore
  - ✓ sia che si trovino incustodite,
  - ✓ sia che causino intralcio al passaggio. In tal caso segnalare la situazione di rischio alla Reception, che provvederà ad informare il Preposto dell'Appaltatore;
- evitare di toccare quadri elettrici, o parti di impianti qualunque essi siano, sulle quali si stanno eseguendo interventi, correndo il rischio di elettrocuzione;
- fare attenzione nella percorrenza dei piazzali all'eventuale passaggio di mezzi dell'Appaltatore;
- parcheggiare automezzi ad ostruzione di uscite di emergenza, vie di fuga, percorsi esterni, ecc.
- evitare di toccare o utilizzare sostanze chimiche o preparati che l'Appaltatore utilizza nello svolgimento delle proprie attività, anche qualora fosse rinvenuto incustodito o non etichettato. Qualora si riscontrasse la presenza di dette sostanze abbandonate all'interno del perimetro aziendale, provvedere ad avvisare la Reception che trasmetterà l'informazione al Preposto.

## 6 CONCLUSIONI ED OSSERVAZIONI

Dall'analisi della tipologia delle attività svolte nel sito del Committente SACE S.p.A. di P.zza Poli 37/42 ROMA e dagli Appaltatori presi in considerazione nel presente DUVRI, non si ritengono necessarie particolari disposizioni preventive e protettive, se non quelle da applicarsi in stretta correlazione con lo svolgimento in sicurezza delle attività oggetto dell'Appalto, che prevedono quindi la formazione/informazione del personale per i rischi correlati alla propria mansione, l'utilizzo dei DPI forniti dal proprio DDL durante le attività, la conoscenza delle procedure di emergenza della propria ditta e di quelle dell'azienda presso la quale si svolgono i lavori.

Lo stesso dicasi per i DPI aggiuntivi, che si dovrebbero fornire ai lavoratori delle ditte coinvolte, per la presenza di interferenze tra le attività.

Si rimanda quindi all'applicazione di tutto quanto stabilito nell'adempimento esaustivo degli adempimenti imposti in particolare con l'art. 26 del D. Lgs. 81/08e s.m.i. e con il futuro art. 26 del Testo Unico della sicurezza, attualmente in fase di pubblicazione sulla G.U., ma già approvato.

## 7 NORME E LEGGI DI RIFERIMENTO

Per quanto non è qui considerato si rimanda alle leggi in materia di sicurezza e protezione ambientale ed in particolare:

- D.P.R. del 27/04/1955 N. 547 - Norme per la prevenzione degli infortuni sul lavoro.
- D.P.R. del 07/01/1956 N. 164 - Norme per la prevenzione degli infortuni sul lavoro nelle costruzioni.
- D.P.R. del 18/03/1956 N. 303 - Norme generali per l'igiene del lavoro.
- D.P.R. del 20/03/1956 N. 323 - Norme per la prevenzione degli infortuni sul lavoro negli impianti telefonici.
- D.P.R. del 30/6/1965 N. 1124 e successive modifiche ed integrazioni - Testo Unico delle disposizioni per l'assicurazione obbligatoria contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali.
- Legge N. 791 del 18/10/1977 - Attuazione della direttiva CEE relativa alle garanzie di sicurezza che deve possedere il materiale elettrico destinato ad essere utilizzato entro alcuni limiti di tensione.
- Legge ordinaria del Parlamento N. 46 del 05/03/1990 - Norme per la sicurezza degli impianti.
- Decreto Legislativo del Governo del 15/08/1991 N. 277 – Protezione dei lavoratori contro i rischi derivanti da esposizione ad agenti chimici, fisici e biologici.
- D.P.R. del 6 dicembre 1991 N. 447 - Regolamento di attuazione della legge 5/3/1990, n. 46, in materia di sicurezza degli impianti.
- Decreto Legislativo del Governo del 04/12/1992 N. 475 - Attuazione della direttiva CEE in materia di ravvicinamento delle legislazioni degli Stati membri relative ai dispositivi di protezione individuale.
- Decreto Legislativo del Governo N. 81/08 così come modificato dal Decreto Legislativo del Governo del 19/03/1996 N. 242 - Attuazione delle direttive CEE riguardanti il miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro.
- Decreto Legislativo del Governo del 14/08/1996 N. 493 - Prescrizioni minime per la segnaletica di sicurezza e/o di salute sul luogo di lavoro.
- D.M. del 10/3/1998 - Criteri generali di sicurezza antincendio e per la gestione dell'emergenza nei luoghi di lavoro.

- Decreto Legislativo del Governo del 03/2/1997 N. 52 - Attuazione della direttiva 92/32/CEE concernente classificazione, imballaggio ed etichettatura delle sostanze pericolose.
- Decreto Legislativo del Governo del 16/7/1998 N. 285 - Attuazione di direttive comunitarie in materia di classificazione, imballaggio ed etichettatura dei preparati pericolosi.
- Decreto Legislativo del Governo N. 359 del 4/8/1999 - Attuazione della direttiva CE relativa ai requisiti minimi di sicurezza e salute per l'uso di attrezzature di lavoro da parte dei lavoratori.
- Decreto Legislativo del Governo N. 152 del 03/04/2006 - Norme in materia ambientale.
- Decreto Legislativo N. 81/08 – Testo unico sulla sicurezza

**8 ALLEGATI AL DUVRI****8.1 RICEVUTA DEL DUVRI SACE S.p.A.**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, in qualità di Rappresentante Legale della Ditta \_\_\_\_\_, affidataria del Servizio di \_\_\_\_\_ presso l'immobile, sito in P.zza Poli n.37/42 Roma-proprietà di Sace S.p.a,

**DICHIARO**

di aver ricevuto il DUVRI (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze), parte integrante del contratto come da L. 123/07, e di aver trasmesso ai dipendenti della suddetta Ditta che si occuperà di svolgere le attività in oggetto, tutte le informazioni in esso contenuto e di aver valutato la possibilità di sua integrazione, al fine di migliorare le condizioni di sicurezza dei lavoratori.

Roma, \_\_\_\_\_

Firma per ricevuta

\_\_\_\_\_